



CONSEIL COMMUNAL DU 24 MARS 2016
GEMEENTERAAD VAN 24 MAART 2016

REGISTRE
REGISTER

Présents	Jean-Claude Vitoux, <i>Président/Voorzitter</i> ;
Aanwezig	Christophe Magdalijs, <i>Bourgmestre f.f./Burgemeester d.d.</i> ; Alain Lefebvre, Bruno Collard, Jeannine Crucifix, Sophie de Vos, Christian Coppens, Valérie Cops, Pascale Despineto, Dirk Hoornaert, <i>Échevin(e)s/Schepenen</i> ; Didier Gosuin, Bernard Noel, Isabelle Désir, Jacqueline Fravezzi, Véronique Artus, Vincent Molenberg, Eloïse Defosset, Elise Willame, Muriel Koch, Florence Couldrey, Marc Vandame, Didier Molders, Suat Kuraoglu, Christian Grétry, Annick Sommer, Frédéric Lambin, André Decourrière, Vanessa Rigodanzo, Carinne Lenoir, <i>Conseillers communaux/Gemeenteraadsleden</i> ; Etienne Schoonbroodt, <i>Secrétaire communal/Gemeentesecretaris</i> .
Excusé	Véronique Jamouille, <i>Conseiller communal/Gemeenteraadslid</i> .
Verontschuldigd	

Ouverture de la séance à 20:00
Opening van de zitting om 20:00

SÉANCE PUBLIQUE - OPENBARE ZITTING

24.03.2016/A/0001 **Secrétariat**
Procès-verbal de la séance du Conseil communal du 03.03.2016 - Approbation

Le procès-verbal de cette séance est approuvé à l'unanimité.

Le Conseil approuve le projet de délibération.
27 votants : 27 votes positifs.

Secretariaat
Proces-verbaal van de Gemeenteraadszitting van 03.03.2016 - Goedkeuring

Het proces-verbaal van deze zitting wordt met eenparigheid van stemmen goedgekeurd.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.
27 stemmers : 27 positieve stemmen.

24.03.2016/A/0002 **Secrétariat**
Communications : Liste des marchés passés par procédure négociée.

LE CONSEIL,

Vu les articles 234 à 236 de la Nouvelle Loi communale ;

Considérant la passation des marchés suivants par le Collège :

Référence	Service	Objet	Estimation Dépense/Recette (EUR)	Articles Budgétaires
#002/16.02.2016/B/0021#	Espace Public	Acquisition et placement d'un pare-choc amovible pour le camion n°4 - Marché par procédure négociée sur simple facture acceptée - Approbation du marché et de la dépense - Désignation de l'adjudicataire.	1210	136/74552
#002/23.02.2016/B/0049#	Enseignement - Formation	Institut Auderghemois de Promotion Sociale - Mobilier scolaire - Procédure négociée sur simple facture acceptée.	4635,51	735/74251

#002/23.02.2016/B/0083#	Informatique	Achat du matériel informatique (une imprimante multifonction pour les activités parascolaires) – liste du matériel à acheter – Désignation d'un adjudicataire.	249,01	120/74253
#002/01.03.2016/B/0026#	Espace Public	Achat de vitrines extérieures pour le service de l'Urbanisme - Travaux imprévus - Marché par procédure négociée sur simple facture acceptée - Approbation de la dépense - Désignation de l'adjudicataire	1.585,10€ tvac	100/72460

#002/01.03.2016/B/0028#	Espace Public	CSC 29/2016 - Travaux de terrassement pour exhumations aux pelouses Q1, M et F au Cimetière communal - Procédure Négociée sans Publicité - Fixation des conditions - Approbation du CSC et de la dépense - Désignation des firmes à consulter	40000	876/72460
#002/01.03.2016/B/0034#	Espace Public	Remplacement (à l'identique) des boiseries en façade avant, 1326 chaussée de Wavre - Marché par procédure négociée sur simple facture acceptée - Approbation de la dépense - Désignation de l'adjudicataire	9909,9	100/724.6C travaux imprévus t bâtiments"

#002/01.03.2016/B/0039#	Espace Public	Rénovation de la scène de la salle de spectacle du Centre Culturel - Marché par procédure négociée sans publicité - Approbation de la dépense - Désignation des firmes à consulter	40000	772/72460
#002/01.03.2016/B/0061#	Population - Etat civil	Aménagement de la Maison communale (étage - 1) pour le Service de l'Etat civil- Marché par procédure négociée sans publicité - Fixation des conditions - Approbation de la dépense - Désignation des firmes à consulter.	30000	104/72460 Aménager salle des mariages et maison communale

PREND ACTE :

- de la passation des marchés par procédure négociée sans publicité susmentionnés ;
- des décisions du Collège échevinal s'y rapportant.

La présente délibération sera transmise à Monsieur le Receveur communal avec les pièces justificatives, ainsi qu'à l'attention du Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale en charge des Pouvoirs Locaux, sous forme de bref exposé.

Secretariaat

Mededelingen : Lijst van opdrachten gegund via onderhandelingsprocedure.

DE RAAD,

Gelet op artikels 234 tot 236 van de Nieuwe Gemeentewet ;

Gezien de volgende opdrachten gegund werden door het Schepencollege:

Referentie	Dienst	Onderwerp	Aanwending uitgave / ontvangst (EUR)
#002/16.02.2016/B/0021#	Publieke Ruimte	Aankoop en plaatsing van een demonteerbare bumper voor de vrachtwagen n°4 - Opdracht via Onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking via aanvaarde factuur - Goedkeuring van de opdracht en de uitgave - Aanduiding van de opdrachtnemer.	1210
#002/23.02.2016/B/0049#	Onderwijs - vorming	"Institut Auderghemois de Promotion Sociale" - schoolmeubilair - onderhandelingsprocedure op aangenome faktuur.	4635,51
#002/23.02.2016/B/0083#	Informatica	Aankoop van informaticamateriaal (multifunctionele printer voor de naschoolse activiteiten) - Lijst van aan te kopen materiaal - Aanduiding van de aanbesteder.	249,01
#002/01.03.2016/B/0026#	Publieke Ruimte	Aankoop van externe vitrines voor de stedenbouw dienst- Onvoorziene werken - Opdracht per onderhandelingsprocedure op een aanvaarde factuur - Goedkeuring van de uitgave - Aanduiding van de opdrachtnemer	1.585,10€ tvac

#002/01.03.2016/B/0028#	Publieke Ruimte	BLB 29/2016 - Grondwerken voor opgravingen van de grasvelden Q1, M en F op het Gemeentelijk - Kerkhof - Onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking - Vaststelling van de voorwaarden - Goedkeuring van het BLB en de uitgave - Aanduiding van de te raadplegen firma's	40000
#002/01.03.2016/B/0034#	Publieke Ruimte	Vervanging van de houten lambrisering van de voorgevel-1326 Waversesteenweg - Opdracht via onderhandelingsprocedure gesloten op een aanvaarde factuur - Goedkeuring van de uitgave - Aanduiding van de opdrachtnemer	9909,9
#002/01.03.2016/B/0039#	Publieke Ruimte	Renovatie van het theater podium van het Cultureel Centrum - Opdracht via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking - Goedkeuring van de uitgave - Aanduiding van de te raadplegen firma's	40000
#002/01.03.2016/B/0061#	Bevolking - Burgerlijke stand	Herinrichting van de gemeentehuis (verdieping -1) voor de dienst Burgerlijke zaken - Opdracht per onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking - Bepaling van de overheidsopdrachtsvoorwaarden - Lijst van de te raadplegen firma's	30000

NEEM AKTE:

- van de gunning van bovenvermelde opdrachten via onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking en op aangenomen factuur;
- van de beslissingen van het Schepencollege hier omtrent;

Onderhavige beraadslaging zal overgemaakt worden aan de Heer Gemeenteontvanger met de bijhorende stukken, alsook ter attentie van de Minister-Voorzitter van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast met Plaatselijke Besturen in de vorm van beknopte omschrijving.

De Raad wordt geïnformeerd.

24.03.2016/A/0003 **Secrétariat**

Communications : Liste des arrêtés adoptés par le Bourgmestre sur base des articles 133 et 135 de la nouvelle loi communale

LE CONSEIL,

Vu la nouvelle loi communale, particulièrement l'article 133bis,

Prend connaissance des arrêtés adoptés par le Bourgmestre ci-dessous :

1. Arrêté du Bourgmestre autorisant le Tournoi Corporate au Parc Hockey Club le 20 mai 2016 de 8h à 18h
2. Arrêté du Bourgmestre autorisant l'affichage temporaire du 1 au 30 mars 2016 pour promouvoir le 34 ème festival international du Film Fantastique de Bruxelles
3. Arrêté du Bourgmestre de réquisition de cinq appartements abandonnés et inoccupés situés avenue du Kouter 87-89
4. Arrêté du Bourgmestre autorisant le Tournoi Corporate au Parc Hockey Club le 20 mai 2016
5. Arrêté du Bourgmestre : autorisation du gestionnaire de voirie (asphaltage de Brouckère)
6. Arrêté du Bourgmestre : autorisation du gestionnaire de voirie (rénovation Rotiers)
7. Arrêté du Bourgmestre : proposition de décision du gestionnaire de voirie (Souverain)
8. Arrêté du Bourgmestre : autorisation du gestionnaire de voirie (rénovation Hydrobru)

La présente délibération sera transmise sous forme de bref exposé à Monsieur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale en charge des Pouvoirs Locaux.

Le Conseil est informé.

Secretariaat

Mededelingen : Lijst van besluiten van de Burgemeester op basis van artikelen 133 en 135 van het nieuwe gemeentewet

DE RAAD,

Gezien het nieuwe gemeentewet, bijzonder artikel 133bis;

Neemt akte van de besluiten van de Burgemeester hieronder:

1. Besluit van de Burgemeester toestemmende de Corporate Wedstrijd bij de Parc Hockey Club op 20 mei van 8u tot 18u.
2. Besluit van de Burgemeester toestemmende het tijdelijke aanplakken van 1 tot 30 maart 2016 om de Brussels Internationaal festival van de fantastische film te bevorderen.
3. Besluit van de Burgemeester houdende opeising van vijf verlaten en onbewaarde appartementen gelegen op Kouterlaan 87-89
4. Besluit van de Burgemeester toestemmende de Corporate Toernooi op 20 mei 2016 in de Parc Hockey Club
5. Besluit van de Burgemeester : vergunning van de wegbeheerder (de Brouckère)
6. Besluit van de Burgemeester : vergunning van de wegbeheerder (Rotiers)
7. Besluit van de Burgemeester : voorstel tot beslissing van de wegbeheerder (Souverain)
8. Besluit van de Burgemeester : vergunning van de wegbeheerder (Hydrobru)

Onderhavige beraadslaging zal in beknopte vorm overgemaakt worden aan de Heer Minister-Voorzitter van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast met Plaatselijke Besturen.

De Raad wordt geïnformeerd.

24.03.2016/A/0004 **Secrétariat**

Démission de Madame Nathalie MASSET de son mandat de conseiller communal.

Le Conseil

Vu la lettre par laquelle Madame Nathalie MASSET présente la démission de ses fonctions de Conseiller communal.

Vu l'article 22 de la nouvelle loi communale ;

Prend acte :

de la démission de Madame Nathalie MASSET, donnée par écrit, de son mandat de Conseiller communal.

La présente délibération, sous forme de bref exposé, sera transmise à Monsieur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale en charge des Pouvoirs Locaux.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

27 votants : 27 votes positifs.

Secretariaat

Ontslag van mevrouw Nathalie MASSET, gemeenteraadslid.

De Raad

Gezien de brief van mevrouw Nathalie MASSET waarvan de belanghebbende vraagt haar ontslag van haar functies in hoedanigheid van Gemeenteraadslid;

Gezien artikel 22 van de nieuwe gemeentewet;

Neemt akte :

van het ontslag van mevrouw Nathalie MASSET van haar mandaat als gemeenteraadslid dat schriftelijk bij de gemeenteraad wordt ingedient.

Onderhavige beraadslaging zal, onder vorm van beknopte omschrijving overgemaakt worden aan De Heer Minister-Voorzitter van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast met Plaatselijke Besturen.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

27 stemmers : 27 positieve stemmen.

24.03.2016/A/0005 **Secrétariat**

Démission de Madame Suzanne COOPMANS de son mandat de conseiller communal.

Le Conseil

Vu la lettre par laquelle Madame Suzanne COOPMANS présente la démission de ses fonctions de Conseiller communal.

Vu l'article 22 de la nouvelle loi communale ;

Prend acte :

de la démission de Madame Suzanne COOPMANS, donnée par écrit, de son mandat de Conseiller communal.

La présente délibération, sous forme de bref exposé, sera transmise à Monsieur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale en charge des Pouvoirs Locaux.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

27 votants : 27 votes positifs.

Secretariaat

Ontslag van mevrouw Suzanne COOPMANS, gemeenteraadslid.

De Raad

Gezien de brief van mevrouw Suzanne COOPMANS waarvan de belanghebbende vraagt haar ontslag van haar functies in hoedanigheid van Gemeenteraadslid;

Gezien artikel 22 van de nieuwe gemeentewet;

Neemt akte :

van het ontslag van mevrouw Suzanne COOPMANS van haar mandaat als gemeenteraadslid dat schriftelijk bij de gemeenteraad wordt ingedient.

Onderhavige beraadslaging zal, onder vorm van beknopte omschrijving overgemaakt worden aan De Heer Minister-Voorzitter van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast

met Plaatselijke Besturen.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

27 stemmers : 27 positieve stemmen.

Suat Kuraoglu entre en séance / treedt in zitting

Carinne Lenoir entre en séance / treedt in zitting

24.03.2016/A/0006 **Secrétariat**

Vérification des pouvoirs de la suppléante de Madame Nathalie MASSET.

Prestation de serment et installation de Madame Carinne LENOIR.

Le Conseil,

Revu la délibération de ce jour, référence #002/24.03.2016/A/0004# portant Secrétariat : Démission de Madame Nathalie MASSET de son mandat de conseiller communal ;

Vu l'article 58 du Code électoral communal bruxellois ;

Attendu que Madame Carinne LENOIR est la suppléante de la liste à laquelle appartenait Madame Nathalie MASSET ;

Vu l'enquête complémentaire de laquelle il ressort que Madame Carinne LENOIR n'a pas cessé de remplir, sans interruption, les conditions d'éligibilité ;

Considérant dès lors qu'il y a lieu de l'admettre à la prestation de serment ;

Madame Carinne LENOIR prête, entre les mains du Président, le serment suivant : « Je jure fidélité au Roi, obéissance à la Constitution et aux lois du Peuple Belge » ;

Madame Carinne LENOIR ayant prêté serment est déclaré installée en qualité de Conseiller communal.

La présente délibération, sera adressée en double exemplaire à Monsieur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-capitale en charge des Pouvoirs Locaux.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

29 votants : 29 votes positifs.

Secretariaat

Onderzoek der geloofsbrieven van het plaatsvervangend lid van mevrouw Nathalie MASSET. Eedaflegging en Aanstelling. Mevrouw Carinne LENOIR.

DE RAAD

Herzien zijn beraadslaging van deze dag, referten #002/24.03.2016/A/0004#, houdende: Secretariaat : Ontslag van mevrouw Nathalie MASSET, gemeenteraadslid.

Gelet op artikel 58 van de het Brussels gemeentelijke kieswetboek ;

Overwegende dat Mevrouw Carinne LENOIR als volgende plaatsvervangend lid is op de lijst tot dewelke mevrouw Nathalie MASSET ;

Gelet op het bijkomend onderzoek waaruit blijkt dat Mevrouw Carinne LENOIR niet opgehouden heeft zonder onderbreking, de verkiesbaarheidsvereist en te vervullen;

Overwegende dat zij zich op het ogenblik niet in een geval van onvereinigbaarheid bevindt voorzien bij de nieuwe gemeentewet ;

Overwegende dat zij dus moet toegelaten worden tot het afleggen van de eed;

Mevrouw Carinne LENOIR, legt, in de handen van de Voorzitter, de volgende eed af in het Frans; “Je jure fidélité au Roi, obéissance à la Constitution et aux lois du Peuple Belge”.

Mevrouw Carinne LENOIR, na eedaflegging, is aangesteld, verklaart in hoedanigheid van Gemeenteraadslid.

Onderhavige beraadslaging zal in dubbel exemplaar worden overgemaakt aan de Heer Minister-Voorzitter van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest belast met Plaatselijke Besturen.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

29 stemmers : 29 positieve stemmen.

24.03.2016/A/0007 **Secrétariat**

Vérification des pouvoirs du suppléant de Madame Suzanne COOPMANS.

Prestation de serment et installation de Monsieur ILIASSOU Amadou Moumouni

Le Conseil,

Revu sa délibération référence #002/24.03.2016/A/0005# portant Secrétariat :
Démission de Madame Suzanne COOPMANS de son mandat de conseiller communal ;

Vu l'article 58 du Code électoral communal bruxellois ;

Attendu que Monsieur ILIASSOU Amadou Moumouni est le suppléant de la liste à laquelle appartenait Madame Suzanne COOPMANS ;

Vu l'enquête complémentaire de laquelle il ressort que Monsieur ILIASSOU Amadou Moumouni n'a pas cessé de remplir, sans interruption, les conditions d'éligibilité ;

Considérant dès lors qu'il y a lieu de l'admettre à la prestation de serment ;

Monsieur ILIASSOU Amadou Moumouni prête, entre les mains du Président, le serment suivant : « Je jure fidélité au Roi, obéissance à la Constitution et aux lois du Peuple Belge » ;

Monsieur ILIASSOU Amadou Moumouni ayant prêté serment est déclaré installé en qualité de Conseiller communal.

La présente délibération, sera adressée en double exemplaire à Monsieur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-capitale en charge des Pouvoirs Locaux.

Le point est reporté.

29 votants : 29 votes positifs.

Secretariaat

Onderzoek der geloofsbrieven van het plaatsvervangend lid van mevrouw Suzanne COOPMANS. Eedaflegging en Aanstelling. De Heer ILIASSOU Amadou Moumouni

DE RAAD

Herzien zijn beraadslaging, referten #002/24.03.2016/A/0005#, houdende: Secretariaat : Ontslag van mevrouw Suzanne COOPMANS, gemeenteraadslid.

Gelet op artikel 58 van de het Brussels gemeentelijke kieswetboek ;

Overwegende dat de Heer ILIASSOU Amadou Moumouni als volgende plaatsvervangend lid is op de lijst tot dewelke mevrouw Suzanne COOPMANS ;

Gelet op het bijkomend onderzoek waaruit blijkt dat de Heer ILIASSOU Amadou Moumouni niet opgehouden heeft zonder onderbreking, de verkiesbaarheidsvereist en te vervullen;

Overwegende dat zij zich op het ogenblik niet in een geval van onverenigbaarheid bevindt voorzien bij de nieuwe gemeentewet ;

Overwegende dat zij dus moet toegelaten worden tot het afleggen van de eed;

De Heer ILIASSOU Amadou Moumouni, legt, in de handen van de Voorzitter, de volgende eed af in het Frans; “Je jure fidélité au Roi, obéissance à la Constitution et aux lois du Peuple Belge”.

De Heer ILIASSOU Amadou Moumouni, na eedaflegging, is aangesteld, verklaart in hoedanigheid van Gemeenteraadslid.

Onderhavige beraadslaging zal in dubbel exemplaar worden overgemaakt aan de Heer Minister-Voorzitter van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest belast met Plaatselijke Besturen.

Het punt wordt verdaagd.

29 stemmers : 29 positieve stemmen.

24.03.2016/A/0008 **Secrétariat**

Conseil communal - Tableau de préséance

LE CONSEIL,

Vu l'article 17 de la Nouvelle Loi communale ;

ARRÊTE

le tableau de préséance des membres du Conseil communal comme suit :

Colonne 1 - rang de préséance

Colonne 2 - nom et prénom

Colonne 3 - date de naissance

Colonne 4 - date de la première élection comme Conseiller (services ininterrompus)

Colonne 5 – suffrages

1	2	3	4	5
1	GOSUIN Didier	09.07.1952	01.01.1977	9
2	NOEL Bernard	24.01.1938	01.01.1977	4
3	DESPINETO Pascale	11.06.1961	01.01.1989	9
4	COLLARD Bruno	01.06.1957	01.01.1995	9
5	LEFEBVRE Alain	01.07.1953	01.01.2001	4

6	CRUCIFIX Jeannine	16.12.1954	01.01.2001
7	JAMOULLE Véronique	04.02.1959	01.01.2001
8	COPPENS Christian	24.10.1956	01.01.2001
9	DESIR Isabelle	20.05.1968	01.01.2001
10	FRAVEZZI Jacqueline	28.05.1950	19.04.2001
11	de VOS Sophie	20.09.1972	01.12.2006
12	ARTUS Véronique	08.09.1968	01.12.2006
13	MOLENBERG Vincent	07.07.1972	06.12.2012
14	DEFOSSET Eloïse	08.03.1991	06.12.2012
15	WILLAME Elise	29.10.1982	06.12.2012
16	COPS Valérie	25.12.1969	06.12.2012
17	KOCH Muriel	27.07.1982	06.12.2012
18	COULDREY Florence	23.05.1974	06.12.2012
19	MAGDALIJNS Christophe	18.07.1971	06.12.2012
20	HOORNAERT Dirk	02.12.1955	06.12.2012
21	VITOUX Jean-Claude	28.12.1954	06.12.2012
22	VANDAME Marc	13.07.1959	06.12.2012
23	MOLDERS Didier	24.08.1963	06.12.2012
24	KURAOGLU Suat	27.06.1976	06.12.2012
25	GRETRY Christian	24.06.1961	06.12.2012
26	SOMMER Annick	16.05.1957	21.01.2013
27	LAMBIN Frédéric	13.05.1972	28.03.2013
28	DECOURRIERE André	02.03.1954	26.09.2013
29	RIGODANZO Vanessa	23.12.1978	29.10.2015
30	LENOIR Carinne	09.09.1982	24.03.2016
31	-	-	-

La présente délibération, en double, sera transmise à Monsieur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-capitale en charge des Pouvoirs Locaux.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

29 votants : 29 votes positifs.

Secretariaat

Gemeenteraad – Voorranglijst

DE RAAD,

Gelet op artikel 17 van de Nieuwe Gemeentewet

BESLUIT

de tabel van voorrang van de Raadsleden als volgt op te maken

Kolom 1 - voorrang

Kolom 2 - naam en voornaam

Kolom 3 - geboortedatum

Kolom 4 - datum van de eerste verkiezing als lid (ononderbroken diensten)

Kolom 5 – stemmen

1	2	3	4
1	GOSUIN Didier	09.07.1952	01.01.1977
2	NOEL Bernard	24.01.1938	01.01.1977
3	DESPINETO Pascale	11.06.1961	01.01.1989
4	COLLARD Bruno	01.06.1957	01.01.1995
5	LEFEBVRE Alain	01.07.1953	01.01.2001
6	CRUCIFIX Jeannine	16.12.1954	01.01.2001
7	JAMOULLE Véronique	04.02.1959	01.01.2001
8	COPPENS Christian	24.10.1956	01.01.2001
9	DESIR Isabelle	20.05.1968	01.01.2001
10	FRAVEZZI Jacqueline	28.05.1950	19.04.2001
11	de VOS Sophie	20.09.1972	01.12.2006
12	ARTUS Véronique	08.09.1968	01.12.2006
13	MOLENBERG Vincent	07.07.1972	06.12.2012
14	DEFOSSET Eloïse	08.03.1991	06.12.2012
15	WILLAME Elise	29.10.1982	06.12.2012
16	COPS Valérie	25.12.1969	06.12.2012
17	KOCH Muriel	27.07.1982	06.12.2012
18	COULDREY Florence	23.05.1974	06.12.2012
19	MAGDALIJS Christophe	18.07.1971	06.12.2012
20	HOORNAERT Dirk	02.12.1955	06.12.2012
21	VITOUX Jean-Claude	28.12.1954	06.12.2012
22	VANDAME Marc	13.07.1959	06.12.2012
23	MOLDERS Didier	24.08.1963	06.12.2012
24	KURAOGLU Suat	27.06.1976	06.12.2012
25	GRETRY Christian	24.06.1961	06.12.2012
26	SOMMER Annick	16.05.1957	21.01.2013
27	LAMBIN Frédéric	13.05.1972	28.03.2013
28	DECOURRIERE André	02.03.1954	26.09.2013
29	RIGODANZO Vanessa	23.12.1978	29.10.2015
30	LENOIR Carinne	09.09.1982	24.03.2016
31	-	-	-

Onderhavige beraadslaging, in dubbel zal overgemaakt worden aan de Heer Minister-Voorzitter van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast met Plaatselijke Besturen.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

29 stemmers : 29 positieve stemmen.

24.03.2016/A/0009 **Secrétariat**

Conseil communal - composition des commissions – modification

LE CONSEIL,

Vu les articles 52 et 53 du règlement d'ordre intérieur du Conseil communal ;

Vu l'article 120 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

d'arrêter comme suite la composition des Commissions du Conseil communal :

Commission 1. – Commissie 1

Finances – Culture - Sécurité - Logement – Personnel – Informatique communale -
Egalité des chances - Affaires flamandes.

Financiën - Cultuur - Veiligheid - Huisvesting - Personeel – Gemeentelijke informatica
- Gelijke kansen beleid - Vlaamse zaken.

Président / Voorzitter : Didier MOLDERS

Effectif / Effectief	Suppléant / Plaatsvervanger
Annick SOMMER	Florence COULDREY
Didier MOLDERS	Marc VANDAME
Isabelle DESIR	Véronique ARTUS
Didier GOSUIN	Jacqueline FRAVEZZI
Suat KURAOGLU	-
Jean-Claude VITOUX	Eloïse DEFOSSET
Frédéric LAMBIN	Marc VANDAME
Carinne LENOIR	Jacqueline FRAVEZZI
Bernard NOEL	-
Vincent MOLENBERG	Elise WILLAME
Christian GRETRY	André DECOURRIERE
Véronique JAMOULLE	Vanessa RIGODANZO
Vanessa RIGODANZO	Véronique JAMOULLE
Muriel KOCH	Muriel KOCH

Commission 2. - Commissie 2

Mobilité - Espace Public – Sports – Propreté.

Mobiliteit – Publieke ruimte – Sport – Netheid.

Président / Voorzitter : Marc VANDAME

Effectif / Effectief	Suppléant / Plaatsvervanger
Marc VANDAME	Didier MOLDERS
Véronique ARTUS	Suat KURAOGLU
Isabelle DESIR	Florence COULDREY

Didier GOSUIN	Annick SOMMER
Jean-Claude VITOUX	-
Frédéric LAMBIN	Eloïse DEFOSSET
Annick SOMMER	Suat KURAOGLU
Jacqueline FRAVEZZI	Florence COULDREY
Carinne LENOIR	Eloïse DEFOSSET
Vincent MOLENBERG	André DECOURRIERE
Elise WILLAME	André DECOURRIERE
Christian GRETRY	André DECOURRIERE
Vanessa RIGODANZO	Véronique JAMOULLE
Muriel KOCH	Muriel KOCH

Commission 3. - Commissie 3

Urbanisme – Environnement – Développement durable

Stedenbouw – Leefmilieu – Duurzame ontwikkeling.

Président / Voorzitter : Jean-Claude VITOUX

Effectif / Effectief	Suppléant / Plaatsvervanger
Jean-Claude VITOUX	Didier MOLDERS
Isabelle DESIR	Frédéric LAMBIN
Didier GOSUIN	Annick SOMMER
Suat KURAOGLU	Carinne LENOIR
Bernard NOEL	Véronique ARTUS
Florence COULDREY	Jacqueline FRAVEZZI
Marc VANDAME	Annick SOMMER
Eloïse DEFOSSET	Frédéric LAMBIN
-	Véronique ARTUS
Vincent MOLENBERG	Elise WILLAME
André DECOURRIERE	Christian GRETRY
Véronique JAMOULLE	Vanessa RIGODANZO
Muriel KOCH	Muriel KOCH

Commission 4. - Commissie 4

Jeunesse – Solidarités - Etat-Civil - Population - Cohésion sociale – Vie Associative - Seniors - Participation - Prévention - Affaires européennes.

Jeugd - Solidariteiten - Bevolking – Burgerlijke Stand – Sociale coördinatie - Verenigingsleven - Senioren - Participatie - Preventie - Europese zaken

Président / Voorzitter : Eloïse DEFOSSET

Effectif / Effectief	Suppléant / Plaatsvervanger
Eloïse DEFOSSET	Didier GOSUIN
Didier MOLDERS	Suat KURAOGLU
Véronique ARTUS	Isabelle DESIR

Frédéric LAMBIN	Carinne LENOIR
Jacqueline FRAVEZZI	Jean-Claude VITOUX
Florence COULDREY	Bernard NOEL
Bernard NOEL	Isabelle DESIR
Marc VANDAME	Didier GOSUIN
-	Carinne LENOIR
Elise WILLAME	Vincent MOLENBERG
André DECOURRIERE	Christian GRETRY
Vanessa RIGODANZO	Véronique JAMOULLE
Muriel KOCH	Muriel KOCH

Commission 5. Commissie 5

Enseignement - Activités parascolaires - Formation - Bibliothèques francophones et néerlandophones - Animations - Emploi - Développement économique - Classes moyennes - Petite enfance.

Onderwijs - Buitenschoolse activiteit - Opleidingen- Franstalige en Nederlandstalige bibliotheken - Animaties - Werkgelegenheid - Economische ontwikkeling - Middenklasse - Peuterzorg.

Président / Voorzitter : Florence COULDREY

Effectif / Effectief	Suppléant / Plaatsvervanger
Florence COULDREY	Didier GOSUIN
Didier MOLDERS	Frédéric LAMBIN
Véronique ARTUS	Didier MOLDERS
Suat KURAOGLU	Isabelle DESIR
Jacqueline FRAVEZZI	Jean-Claude VITOUX
Eloïse DEFOSSET	Bernard NOEL
Annick SOMMER	Marc VANDAME
Carinne LENOIR	Jean-Claude VITOUX
-	Bernard NOEL
André DECOURRIERE	Vincent MOLENBERG
Elise WILLAME	Vincent MOLENBERG
Christian GRETRY	Vincent MOLENBERG
Véronique JAMOULLE	Vanessa RIGODANZO
Muriel KOCH	Muriel KOCH

La présente délibération, en double, sera transmise à Monsieur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale, en charge des Pouvoirs Locaux.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

29 votants : 29 votes positifs.

Secretariaat

Gemeenteraad - samenstelling van de commissies – wijziging

DE RAAD,

Gezien de artikelen 52 en 53 van het huishoudelijk reglement van de Gemeenteraad;

Gezien het artikel 120 van de nieuwe gemeentewet;

BESLIST

volgt de samenstelling van de commissies van de Gemeenteraad te wijzigen :

Commission 1. – Commissie 1

Finances – Culture - Sécurité - Logement – Personnel – Informatique communale -
Egalité des chances - Affaires flamandes.

Financiën - Cultuur - Veiligheid - Huisvesting - Personeel – Gemeentelijke informatica
- Gelijke kansen beleid - Vlaamse zaken.

Président / Voorzitter : Didier MOLDERS

Effectif / Effectief	Suppléant / Plaatsvervanger
Annick SOMMER	Florence COULDREY
Didier MOLDERS	Marc VANDAME
Isabelle DESIR	Véronique ARTUS
Didier GOSUIN	Jacqueline FRAVEZZI
Suat KURAOGLU	-
Jean-Claude VITOUX	Eloïse DEFOSSET
Frédéric LAMBIN	Marc VANDAME
Carinne LENOIR	Jacqueline FRAVEZZI
Bernard NOEL	-
Vincent MOLENBERG	Elise WILLAME
Christian GRETRY	André DECOURRIERE
Véronique JAMOULLE	Vanessa RIGODANZO
Vanessa RIGODANZO	Véronique JAMOULLE
Muriel KOCH	Muriel KOCH

Commission 2. - Commissie 2

Mobilité - Espace Public – Sports – Propreté.

Mobiliteit – Publieke ruimte – Sport – Netheid.

Président / Voorzitter : Marc VANDAME

Effectif / Effectief	Suppléant / Plaatsvervanger
Marc VANDAME	Didier MOLDERS
Véronique ARTUS	Suat KURAOGLU
Isabelle DESIR	Florence COULDREY
Didier GOSUIN	Annick SOMMER
Jean-Claude VITOUX	-
Frédéric LAMBIN	Eloïse DEFOSSET

Annick SOMMER	Suat KURAOGLU
Jacqueline FRAVEZZI	Florence COULDREY
Carinne LENOIR	Eloïse DEFOSSET
Vincent MOLENBERG	André DECOURRIERE
Elise WILLAME	André DECOURRIERE
Christian GRETRY	André DECOURRIERE
Vanessa RIGODANZO	Véronique JAMOULLE
Muriel KOCH	Muriel KOCH

Commission 3. - Commissie 3

Urbanisme – Environnement – Développement durable

Stedenbouw – Leefmilieu – Duurzame ontwikkeling.

Président / Voorzitter : Jean-Claude VITOUX

Effectif / Effectief	Suppléant / Plaatsvervanger
Jean-Claude VITOUX	Didier MOLDERS
Isabelle DESIR	Frédéric LAMBIN
Didier GOSUIN	Annick SOMMER
Suat KURAOGLU	Carinne LENOIR
Bernard NOEL	Véronique ARTUS
Florence COULDREY	Jacqueline FRAVEZZI
Marc VANDAME	Annick SOMMER
Eloïse DEFOSSET	Frédéric LAMBIN
-	Véronique ARTUS
Vincent MOLENBERG	Elise WILLAME
André DECOURRIERE	Christian GRETRY
Véronique JAMOULLE	Vanessa RIGODANZO
Muriel KOCH	Muriel KOCH

Commission 4. - Commissie 4

Jeunesse – Solidarités - Etat-Civil - Population - Cohésion sociale – Vie Associative - Seniors - Participation - Prévention - Affaires européennes.

Jeugd - Solidariteiten - Bevolking – Burgerlijke Stand – Sociale coördinatie - Verenigingsleven - Senioren - Participatie - Preventie - Europese zaken

Président / Voorzitter : Eloïse DEFOSSET

Effectif / Effectief	Suppléant / Plaatsvervanger
Eloïse DEFOSSET	Didier GOSUIN
Didier MOLDERS	Suat KURAOGLU
Véronique ARTUS	Isabelle DESIR
Frédéric LAMBIN	Carinne LENOIR
Jacqueline FRAVEZZI	Jean-Claude VITOUX
Florence COULDREY	Bernard NOEL

Bernard NOEL	Isabelle DESIR
Marc VANDAME	Didier GOSUIN
-	Carinne LENOIR
Elise WILLAME	Vincent MOLENBERG
André DECOURRIERE	Christian GRETRY
Vanessa RIGODANZO	Véronique JAMOULLE
Muriel KOCH	Muriel KOCH

Commission 5. Commissie 5

Enseignement - Activités parascolaires - Formation - Bibliothèques francophones et néerlandophones - Animations - Emploi - Développement économique - Classes moyennes - Petite enfance.

Onderwijs - Buitenschoolse activiteit - Opleidingen- Franstalige en Nederlandstalige bibliotheken - Animaties - Werkgelegenheid - Economische ontwikkeling - Middenklasse - Peuterzorg.

Président / Voorzitter : Florence COULDREY

Effectif / Effectief	Suppléant / Plaatsvervanger
Florence COULDREY	Didier GOSUIN
Didier MOLDERS	Frédéric LAMBIN
Véronique ARTUS	Didier MOLDERS
Suat KURAOGLU	Isabelle DESIR
Jacqueline FRAVEZZI	Jean-Claude VITOUX
Eloïse DEFOSSET	Bernard NOEL
Annick SOMMER	Marc VANDAME
Carinne LENOIR	Jean-Claude VITOUX
-	Bernard NOEL
André DECOURRIERE	Vincent MOLENBERG
Elise WILLAME	Vincent MOLENBERG
Christian GRETRY	Vincent MOLENBERG
Véronique JAMOULLE	Vanessa RIGODANZO
Muriel KOCH	Muriel KOCH

Onderhavige beraadslaging, in dubbel, zal overgemaakt worden aan de Heer Minister-Voorzitter van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast met Plaatselijke Besturen.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

29 stemmers : 29 positieve stemmen.

24.03.2016/A/0010 **Secrétariat**

Election du suppléant du Président du Conseil communal.

Le Conseil,

Vu l'article 8bis de la Nouvelle loi communale

Le Président déclare que le Conseil va procéder parmi ses membres à l'élection d'un suppléant au président du conseil communal. L'élection a lieu au scrutin secret, et à la majorité absolue ;

Un acte de présentation pour le mandat de suppléant au Président du conseil communal au nom de Marc Vandame a été reçu le 16.03.2016 par le Secrétaire communal ;

Un acte de présentation pour le mandat de suppléant au Président du conseil communal au nom de Muriel Koch a été reçu le 24.03.2016 par le Secrétaire communal ;

Le Président déclare le scrutin ouvert pour le mandat de suppléant au Président du Conseil.

Il est procédé au scrutin secret qui donne le résultat suivant :

- Marc Vandame : 23 voix
- Muriel Koch : 6 voix
- Abstention : 0 voix

Monsieur Marc Vandame est par conséquent élu suppléant du Président du Conseil
La présente délibération, en double, sera transmise à Monsieur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale en charge des Pouvoirs Locaux.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

29 votants : 29 votes positifs.

Secretariaat

Verkiezing van de plaatsvervangende Voorzitter van de gemeenteraad.

De Raad,

Gelet op artikel 8bis van de Nieuwe Gemeentewet ;

De Heer Voorzitter verklaart dat de Raad, binnen zijn leden een plaatsvervangende Voorzitter van de gemeenteraad zal aanwijzen.

De verkiezing is geheim en een absolute meerderheid is vereist.

Een voordrachtsakte voor het mandaat van plaatsvervangende Voorzitter van de gemeenteraad op naam van Marc Vandame werd ontvangen om 16.03.2016 door de gemeentesecretaris.

Een voordrachtsakte voor het mandaat van plaatsvervangende Voorzitter van de gemeenteraad op naam van Muriel Koch werd ontvangen om 24.03.2016 door de gemeentesecretaris.

De Heer Voorzitter verklaart de stemming open voor het mandaat van plaatsvervanger Voorzitter van de gemeenteraad;

Er wordt overgegaan tot de geheime stemming die het volgend resultaat oplevert :

- Marc Vandame : 23 stemmen
- Muriel Koch : 6 stemmen
- Onthouding : 0

De Heer Marc Vandame is bijgevolg verkozen tot plaatsvervanger Voorzitter van de gemeenteraad.

Onderhavige beraadslaging, in dubbel, zal overgemaakt worden aan de Heer Minister-Voorzitter van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast met Plaatselijke Besturen.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

29 stemmers : 29 positieve stemmen.

24.03.2016/A/0011 **Secrétariat**

HYDROBRU – Remplacement d'un délégué à l'Assemblée Générale

LE CONSEIL,

Vu la loi du 22 décembre 1986 relatives aux intercommunales ;

Vu les statuts sociaux de l'intercommunale HYDROBRU;

Vu la démission de Madame Nathalie MASSET (#002/24.03.2016/A/0004#);

Revu sa délibération référencée #002/13.12.2012/A/0012 portant « Intercommunale Bruxelloise de Distribution d'Eau et d'Assainissement d'eau (Hydrobru) – désignation d'un administrateur de deux délégués à l'Assemblée Générale et de deux délégués suppléant.» ;

Le Président du Conseil déclare que le Conseil va procéder parmi ses membres au remplacement d'un délégué à l'Assemblée Générale.

L'élection a lieu au scrutin secret, et à la majorité absolue.

Des actes de candidatures ont été reçus au nom de :

- Carinne Lenoir
- Muriel Koch

Monsieur le Président déclare le scrutin ouvert.

Il est procédé au scrutin secret qui donne le résultat suivant :

- Carinne Lenoir - 23 voix
- Muriel Koch - 5 voix
- Abstention - 0
- Vote nul : 1

Madame Carinne Lenoir, Conseillère communale domiciliée chaussée de Wavre 1257/2 est par conséquent désignée en qualité de déléguée à l'Assemblée Générale de l'intercommunale HYDROBRU.

La présente délibération sera transmise, d'une part sous forme de bref exposé, à Monsieur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-capitale, et d'autre part in extenso à la société intercommunale et aux intéressés.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

Secretariaat

HYDROBRU – Vervanging van een afgevaardigde aan de Algemene Vergadering

DE RAAD,

Gelet op de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales

Gelet op de maatschappelijke statuten van HYDROBRU ;

Gelet op het onslag van Mevrouw Nathalie MASSET (#002/24.03.2016/A/0004#);

Gelet opnieuw op zijn beraadslaging referte #002/13.12.2012/A/0012# houdende «Brusselse Intercommunale voor Waterdistributie en Sanering (Hydrobru) – aanwijzing van een bestuurder, twee afgevaardigden aan de Algemene Vergadering en twee plaatsvervangende afgevaardigden.»;

De Voorzitter van de Raad verklaart dat de Raad, binnen zijn leden een afgevaardigd aan de Algemeen Vergadering zal vervangen.

De verkiezing is geheim en een absolute meerderheid is vereist.

Voordrachtakten werden ontvangen op naam van :

- Carinne Lenoir
- Muriel Koch

De Heer Voorzitter verklaart de stemming open.

Er wordt overgegaan tot de geheime stemming die het volgen resultaat oplevert :

- Carinne Lenoir - 23 stemmen
- Muriel Koch - 5 stemmen
- Onthouding - 0
- Ongeldig stem : 1

Mevrouw Carinne Lenoir, Gemeenteraadslid woonende Waversesteenweg 1257/2 is bijgevolg aangewijzd als afgevaardigde aan de Algemeen Vergadering bij de intercommunale HYDROBRU

Deze beraadslaging zal, enerzijds in de vorm van een bondige uiteenzetting, overgemaakt worden aan de heer Minister-Voorzitter van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, en anderzijds in extenso aan de intercommunale maatschappij en aan de betrokkenen.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

29 stemmers : 29 positieve stemmen.

LE CONSEIL,

Vu la loi du 22 décembre 1986 relatives aux intercommunales ;

Vu les statuts sociaux de l'intercommunale INTERFIN;

Vu la démission de Madame Suzanne COOPMANS (#002/24.03.2016/A/0005#);

Revu sa délibération référencée #002/13.12.2012/A/0018 portant « Intercommunale INTERFIN – désignation d'un administrateur, d'un délégué à l'Assemblée générale et d'un délégué suppléant » ;

Le Président du Conseil déclare que le Conseil va procéder parmi ses membres au remplacement d'un administrateur.

L'élection a lieu au scrutin secret, et à la majorité absolue.

Des actes de candidatures ont été reçus au nom de :

- Didier Molders
- Muriel Koch

Monsieur le Président déclare le scrutin ouvert.

Il est procédé au scrutin secret qui donne le résultat suivant :

- Didier Molders - 23 voix
- Muriel Koch - 5 voix
- Abstention - 1

Monsieur Didier Molders, Conseiller communal domicilié rue du Villageois 7, est par conséquent désigné en qualité d'Administrateur au sein de l'intercommunale INTERFIN.

La présente délibération sera transmise, d'une part sous forme de bref exposé, à Monsieur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-capitale, et d'autre part in extenso à la société intercommunale et aux intéressés.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

29 votants : 29 votes positifs.

Secretariaat

INTERFIN – Vervanging van een bestuurder.

DE RAAD,

Gelet op de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales

Gelet op de maatschappelijke statuten van INTERFIN;

Gelet op het onslag van Mevrouw Suzanne COOPMANS (#002/24.03.2016/A/0005#);

Gelet opnieuw op zijn beraadslaging referte #002/13.12.2012/A/0016# houdende «Intercommunale INTERFIN – aanwijzing van een bestuurder, een afgevaardigde aan de Algemene Vergadering en een plaatsvervangende afgevaardigde»;

De Voorzitter van de Raad verklaart dat de Raad, binnen zijn leden een bestuurder zal vervangen.

De verkiezing is geheim en een absolute meerderheid is vereist.

Voordrachtakten werden ontvangen op naam van :

- Didier Molders
- Muriel Koch

De Heer Voorzitter verklaart de stemming open.

Er wordt overgegaan tot de geheime stemming die het volgen resultaat oplevert :

- Didier Molders - 23 stemmen
- Muriel Koch - 5 stemmen
- Onthouding - 1

De Heer Didiers Molders, Gemeenteraadslid woonende Dorpelingstraat 7 is bijgevolg aangewijzd als bestuurder bij de intercommunale INTERFIN

Deze beraadslaging zal, enerzijds in de vorm van een bondige uiteenzetting, overgemaakt worden aan de heer Minister-Voorzitter van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, en anderzijds in extenso aan de intercommunale maatschappij en aan de betrokkenen.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

29 stemmers : 29 positieve stemmen.

24.03.2016/A/0013 **Secrétariat**

BRUTELE – Remplacement d'un administrateur suppléant

LE CONSEIL,

Vu la loi du 22 décembre 1986 relatives aux intercommunales ;

Vu les statuts sociaux de l'intercommunale BRUTELE;

Vu la démission de Madame Nathalie MASSET (#002/24.03.2016/A/0004#);

Revu sa délibération référencée #002/13.12.2012/A/0020 portant « Intercommunale Brutélé – Désignation d'un administrateur de secteur, d'un administrateur de secteur suppléant, d'un délégué à l'Assemblée générale et d'un délégué suppléant. » ;

Le Président du Conseil déclare que le Conseil va procéder parmi ses membres au remplacement d'un administrateur suppléant.

L'élection a lieu au scrutin secret, et à la majorité absolue.

Des actes de candidatures ont été reçus au nom de :

- Carinne Lenoir
- Muriel Koch

Monsieur le Président déclare le scrutin ouvert.

Il est procédé au scrutin secret qui donne le résultat suivant :

- Carinne Lenoir - 22 voix

- Muriel Koch - 5 voix
- Abstentions - 2

Madame Carinne Lenoir, Conseillère communale domiciliée Chaussée de Wavre 1257/2 est par conséquent désignée en qualité d'Administratrice suppléant au sein de l'intercommunale BRUTELE.

La présente délibération sera transmise, d'une part sous forme de bref exposé, à Monsieur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-capitale, et d'autre part in extenso à la société intercommunale et aux intéressés.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

29 votants : 29 votes positifs.

Secretariaat

BRUTELE – Vervanging van een plaatsvervangende bestuurder.

DE RAAD,

Gelet op de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales

Gelet op de maatschappelijke statuten van BRUTELE ;

Gelet op het onslag van Mevrouw Nathalie MASSET (#002/24.03.2016/A/0004#);

Gelet opnieuw op zijn beraadslaging referte #002/13.12.2012/A/0020# houdende «Intercommunale Brutélé – Aanwijzing van een sectorbestuurder, een plaatsvervangende sectorbestuurder, een afgevaardigde aan de Algemene Vergadering en een plaatsvervangende afgevaardigde.»;

De Voorzitter van de Raad verklaart dat de Raad, binnen zijn leden een plaatsvervangende bestuurder zal vervangen.

De verkiezing is geheim en een absolute meerderheid is vereist.

Voordrachtakten werden ontvangen op naam van :

- Carinne Lenoir
- Muriel Koch

De Heer Voorzitter verklaart de stemming open.

Er wordt overgegaan tot de geheime stemming die het volgen resultaat oplevert :

- Carinne Lenoir - 22 stemmen
- Muriel Koch - 5 stemmen
- Onthoudingen - 2

Mevrouw Carinne Lenoir, Gemeenteraadslid woonende Waversesteenweg 1257/2 is bijgevolg aangewijzd als een plaatsvervangende bestuurster bij de intercommunale BRUTELE

Deze beraadslaging zal, enerzijds in de vorm van een bondige uiteenzetting, overgemaakt worden aan de heer Minister-Voorzitter van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, en anderzijds in extenso aan de intercommunale maatschappij en aan de

betrokkenen.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

29 stemmers : 29 positieve stemmen.

24.03.2016/A/0014 **Secrétariat**

SIBELGA – Remplacement d'un administrateur.

LE CONSEIL,

Vu la loi du 22 décembre 1986 relatives aux intercommunales ;

Vu les statuts sociaux de l'intercommunale SIBELGA ;

Vu la démission de Madame Suzanne COOPMANS (#002/24.03.2016/A/0005#);

Revu sa délibération référencée #002/13.12.2012/A/0016 portant « Intercommunale SIBELGA – désignation d'un administrateur, d'un délégué à l'Assemblée générale et d'un délégué suppléant » ;

Le Président du Conseil déclare que le Conseil va procéder parmi ses membres au remplacement d'un administrateur.

L'élection a lieu au scrutin secret, et à la majorité absolue.

Des actes de candidatures ont été reçus au nom de :

- Didier Molders
- Muriel Koch

Monsieur le Président déclare le scrutin ouvert.

Il est procédé au scrutin secret qui donne le résultat suivant :

- Didier Molders - 23 voix
- Muriel Koch - 5 voix
- Abstention - 1

Monsieur Didier Molders, Conseiller communal domicilié rue du Villageois 7 est par conséquent désigné en qualité d'Administrateur au sein de l'intercommunale SIBELGA. La présente délibération sera transmise, d'une part sous forme de bref exposé, à Monsieur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-capitale, et d'autre part in extenso à la société intercommunale et aux intéressés.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

29 votants : 29 votes positifs.

Secretariaat

SIBELGA – Vervanging van een bestuurder.

DE RAAD,

Gelet op de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales

Gelet op de maatschappelijke statuten van SIBELGA ;

Gelet op het onslag van Mevrouw Suzanne COOPMANS (#002/24.03.2016/A/0005#);

Gelet opnieuw op zijn beraadslaging referte #002/13.12.2012/A/0016# houdende «Intercommunale SIBELGA – aanwijzing van een bestuurder, een afgevaardigde aan de Algemene Vergadering en een plaatsvervangende afgevaardigde»;

De Voorzitter van de Raad verklaart dat de Raad, binnen zijn leden een bestuurder zal vervangen.

De verkiezing is geheim en een absolute meerderheid is vereist.

Voordrachtakten werden ontvangen op naam van :

- Didier Molders
- Muriel Koch

De Heer Voorzitter verklaart de stemming open.

Er wordt overgegaan tot de geheime stemming die het volgen resultaat oplevert :

- Didier Molders - 23 stemmen
- Muriel Koch - 5 stemmen
- Onthouding - 1

De Heer Didier Molders, Gemeenteraadslid woonende Dorpelingstraat 7 is bijgevolg aangewezen als bestuurder bij de intercommunale SIBELGA

Deze beraadslaging zal, enerzijds in de vorm van een bondige uiteenzetting, overgemaakt worden aan de heer Minister-Voorzitter van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, en anderzijds in extenso aan de intercommunale maatschappij en aan de betrokkenen.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

29 stemmers : 29 positieve stemmen.

24.03.2016/A/0015 **Secrétariat**

HYDROBRU- projet de modifications des statuts sociaux

LE CONSEIL

Vu les articles 117 et 135 de la nouvelle loi communale,

Vu l'article 56 des statuts sociaux d'HYDROBRU,

Vu l'article 9 de la loi du 22 décembre 1986 relative aux intercommunales et l'article 57 des statuts sociaux d'HYDROBRU,

Considérant la décision du Conseil d'Administration d'HYDROBRU du 21 janvier 2016 de soumettre à l'Assemblée générale un projet de modifications statutaires portant sur le remplacement de l'article 55 actuellement libellé comme suit :

« *Dans le respect des dispositions légales applicables, notamment en matière de dotation de la « réserve légale », le résultat comptable de l'Intercommunale est affecté*

comme suit :

1. *tout bénéfice comptable sera systématiquement affecté en réserve indisponible aussi longtemps que l'endettement financier de l'Intercommunale (comptes 170 à 174, 420 à 424 et 430 à 439 du Plan Comptable Minimum Normalisé) s'inscrit en hausse par rapport à l'exercice précédent ;*
2. *dès lors que l'endettement financier ne croît pas au cours d'un exercice, l'octroi d'un dividende aux Associés au départ du bénéfice comptabilisé sur ledit exercice ne pourra être envisagé que pour autant que la mise en paiement dudit dividende ne se traduit pas par un accroissement de l'endettement financier de l'Intercommunale ;*
3. *les communes associées ayant apporté à l'Intercommunale le droit d'assurer les services de la distribution et de l'assainissement sur base de l'article 12 des présents statuts participent à la répartition bénéficiaire ; celle-ci s'effectue entre ces communes associées au prorata du nombre de parts sociales détenues par chacune.*

En cas d'application de l'article 14 des statuts, les dispositions reprises dans le présent article sub. 2) et 3) seront applicables conjointement aux modalités de répartition de l'excédent des recettes qui auraient été déterminées dans la convention entre l'Intercommunale et le nouvel associé.

Les dispositions prévues aux points 1) et 2) du présent article sont d'application à partir de l'affectation du résultat de l'exercice comptable 2014. »

par :

« De par la nature de l'objet social et des activités de l'Intercommunale et en vertu du principe « l'eau paie l'eau », les associés d'HYDROBRU renoncent expressément à la possibilité de procéder à une quelconque distribution de dividende à leur bénéfice. »

Considérant la note explicative relative aux modifications susmentionnées présentée par HYDROBRU,

Considérant que les modifications statutaires ainsi proposées sont pertinentes et justifiées en regard des objectifs poursuivis,

DECIDE d'approuver les modifications statutaires d'HYDROBRU, telles qu'adressées par l'Intercommunale en date du 26 février 2016 au Collège des Bourgmestre et Echevins, en vue de leur entrée en vigueur dès leur approbation par l'Assemblée Générale Extraordinaire.

La présente délibération sera transmise sous forme de bref exposé à Monsieur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-capitale en charge des Pouvoirs Locaux et en intégralité à l'Intercommunale HYDROBRU.

Le point est reporté.

29 votants : 29 votes positifs.

Secretariaat

HYDROBRU - Ontwerp tot wijziging van de statuten

DE GEMEENTERAAD

Gelet op de artikelen 117 en 135 van de nieuwe gemeentewet;

Gelet op artikel 56 van de statuten van HYDROBRU;

Gelet op artikel 9 van de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales en artikel 57 van de statuten van HYDROBRU;

Gelet op de beslissing van de Raad van Bestuur van HYDROBRU op zijn zitting van 21 januari 2016 om aan de Algemene Vergadering een ontwerp tot wijziging van de statuten voor te leggen met betrekking tot de vervanging van artikel 55 die huidig als volgt luidt :

“Conform de geldende wettelijke bepalingen, met name inzake dotatie aan de 'wettelijke reserve', wordt het boekhoudkundige resultaat van de intercommunale geboekt als volgt:

- 1. elke boekhoudkundige winst wordt systematisch geboekt als reserve, die onbeschikbaar blijft zolang de financiële schuld van de intercommunale (rekeningen 170 tot 174, 420 tot 424 en 430 tot 439 van het minimum genormaliseerd algemeen rekeningenstelsel) stijgt in vergelijking met het voorgaande boekjaar;*
- 2. als de financiële schuld niet toeneemt in de loop van een boekjaar kan de toekenning aan de aangesloten gemeenten van een dividend uit de boekhoudkundige winst van voornoemd boekjaar pas worden overwogen voor zover de uitkering van dat dividend niet leidt tot een stijging van de financiële schuld van de intercommunale;*
- 3. de aangesloten gemeenten die aan de intercommunale het recht hebben toevertrouwd om de diensten voor waterdistributie en sanering te verzekeren op basis van artikel 12 van deze statuten delen mee in de winst; die winst wordt onder de gemeenten verdeeld op basis van het aantal aandelen die elke gemeente bezit.*

Ingeval artikel 14 van de statuten wordt toegepast, zijn de bepalingen vermeld onder 2) en 3) van dit artikel van toepassing samen met de modaliteiten voor de verdeling van het batig saldo van de ontvangsten die zouden opgenomen zijn in de overeenkomst tussen de Intercommunale en de nieuwe vennoot.

De bepalingen uit de punten 1) en 2) van dit artikel zijn van toepassing vanaf de toewijzing van het resultaat van het boekjaar 2014.”

te vervangen door

“Door de aard van het maatschappelijk doel en van de activiteiten van de intercommunale en overeenkomstig het principe 'water betaalt voor water' doen de aangesloten gemeenten van HYDROBRU uitdrukkelijk afstand van de mogelijkheid dat er hun dividenden worden uitgekeerd.”

Gelet op de door HYDROBRU voorgelegde verklarende nota over de hierboven vermelde wijzigingen,

Overwegende dat de aldus voorgestelde statutenwijzigingen relevant en gerechtvaardigd zijn gezien de nagestreefde doelstellingen,

BESLUIT in te stemmen met de statutenwijzigingen van HYDROBRU, zoals ze door de

intercommunale op 26 februari 2016 werden gestuurd naar het college van burgemeester en schepenen met het oog op de inwerkingtreding ervan vanaf de goedkeuring door de Buitengewone Algemene Vergadering.

Onderhavige beraadslaging zal onder de vorm van beknopte omschrijving overgemaakt worden aan De Heer Minister-Voorzitter van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast met Plaatselijke Besturen en in extenso tot de Intercommunale HYDROBRU.

Het punt wordt verdaagd.

29 stemmers : 29 positieve stemmen.

24.03.2016/A/0016 **Secrétariat**

Transparence des rémunérations - rapport annuel - Exercice 2015.

LE CONSEIL,

Vu l'article 7 de l'ordonnance du 12 janvier 2006 sur la transparence des rémunérations et avantages des mandataires publics bruxellois ;

PREND ACTE

du rapport annuel relatif aux rémunérations des membres du Collège et du Conseil communal ainsi qu'aux marchés publics de l'année 2015.

La présente délibération sera envoyée sous forme de bref exposé à Monsieur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale en charge des Pouvoirs Locaux.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

29 votants : 29 votes positifs.

Secretariaat

Transparantie van bezoldigingen - Jaarlijksverslag - dienstjaar 2015.

DE RAAD,

Gelet op de ordonnantie van 12 januari 2006 betreffende de transparantie van de bezoldigingen en voordelen van de Brusselse openbare mandatarissen in het bijzonder artikel 7;

NEEMT AKTE

Van het jaarlijkse verslag betreffende de bezoldigingen van de leden van het College en de Gemeenteraad alsook de overheidsopdrachten van het jaar 2015.

Onderhavige beraadslaging zal, onder de vorm van een beknopte omschrijving gemaakt worden aan de Heer Minister-Voorzitter van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast met Plaatselijke Besturen.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

29 stemmers : 29 positieve stemmen.

Travaux imprévus en voiries - Marché par procédure négociée directe avec publicité - Approbation de la dépense et du cahier des charges

LE CONSEIL,

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services. ;

Vu l'arrêté royal du 15 juillet 2011 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics ;

Vu la loi du 20 mars 1991 organisant l'agrément d'entrepreneurs de travaux ;

Vu l'arrêté ministériel du 27 septembre 1991 définissant le classement des travaux selon leur nature en catégories et sous-catégories relativement à l'agrément des entrepreneurs ;

Vu les articles 234 à 236 de la nouvelle loi communale ;

Vu que l'élaboration d'un marché « travaux imprévus en voiries » est nécessaire au bon entretien de celles-ci ;

Vu le cahier spécial des charges n°24/2016 destiné à régir cette entreprise ;

Vu que le marché sera conclu pour une période débutant le 01/01/2017 et se terminant le 31/12/2020, sauf dénonciation annuelle de l'une ou l'autre partie, par lettre recommandée, pour le 30 septembre de l'année en cours ;

Vu qu'une somme suffisante sera prévue aux articles 421/735.60 « TRAVAUX IMPREVUS EN VOIRIES » des budgets extraordinaires de 2017 à 2020 ;

Vu que le montant total du marché est estimé à 125.000,00 € TVAC/an ;

Vu l'avis de publication en annexe ;

DECIDE :

- d'établir un marché par procédure négociée directe avec publicité et de fixer les conditions de passation du marché suivant le cahier spécial des charges n°24/2016 ;
- de désigner Monsieur Didier SCHOTTE comme Coordinateur Sécurité Chantier du présent marché ;
- d'approuver l'avis de publication en annexe ;
- d'approuver la dépense, estimée à 125.000,00 € TVAC/an ;
- d'imputer la dépense à l'article 421/735.60 « Travaux imprévus en voiries » des budgets extraordinaires de 2017 à 2020;

La présente délibération sera transmise à Monsieur le Receveur Communal avec les pièces justificatives.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

29 votants : 29 votes positifs.

Publieke Ruimte

Onvoorziene werken- Onderhandelingsprocedure met bekendmaking - Goedkeuring van de uitgave en van het lastenboek.

DE RAAD,

Gelet op de wet van 15 juni 2006 betreffende de Overheidsopdrachten en sommige opdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 15 juli 2011 betreffende de plaatsing van de Overheidsopdrachten voor klassieke sectoren;

Gelet op het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de Overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken;

Gelet op de wet van 20 maart 1991 die de goedkeuring van ondernemers van werkzaamheden organiseert;

Gelet op het ministerieel besluit van 27 september 1991 dat de indeling van de werkzaamheden bepaalt, volgens hun natuur in categorieën en onder categorieën betrekkelijk aan de goedkeuring van de ondernemers;

Gelet op artikelen 234 en 236 van de nieuwe gemeentewet;

Gezien de noodzaak van de overheidsopdracht " onvoorziene wegeniswerken " , voor het goede onderhoud ervan;

Gezien het bijzonder lastenboek n° 24/2016 bestemd voor deze onderneming te beheren;

Gezien de opdracht afgesloten is voor een periode beginnende op 01/01/2017 en eindigend op 31/12/2020, behalve jaarlijkse opzegging van ene of de andere partij, door het opsturen van een aangetekende brief, voor 30 september van het lopende jaar.

Gezien er een voldoende bedrag beschikbaar is op artikel 421/735.60 „onvoorziene werken” van de buitengewone begroting van 2017 tot en met 2020.

Gezien het totaal bedrag van de overheidsopdracht geraamd is op 125.000,00 € BTW incl. / jaar ;

Gezien het publicatiebericht als bijlage;

BESLIST:

om een opdracht via onderhandelingsprocedure met bekendmaking op te stellen en de voorwaarden voor de volgende opdracht vast te stellen volgens het bijzonder lastenboek nr. 24/2016;

- de Preventie adviseur als veiligheidscoördinator van de werken van deze opdracht aan te duiden;
- het publicatiebericht in bijlage goed te keuren;
- de uitgave, geschat op 125.000,00 € BTW incl. goed te keuren;
- de uitgaven op te voeren op artikel 421/735.60 « onvoorziene werken» van de buitengewone begroeting van 2017;

Onderhavige beraadslaging zal, in dubbel, overgemaakt worden aan de Heer Minister-Voorzitter van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast met de plaatselijke Besturen.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.
29 stemmers : 29 positieve stemmen.

24.03.2016/A/0018 **Espace Public**

Convention relative au transfert de l'infrastructure et de la poursuite de l'exploitation de la déchetterie par Bruxelles-Propreté

LE CONSEIL,

Vu les articles 117 et suivants de la nouvelle loi communale ;

Vu l'Ordonnance du 26 juillet 2013, entrée en vigueur le 14 septembre 2013, qui stipule que Bruxelles Propreté, Agence régionale pour la propreté est désormais chargée de la gestion des parcs à conteneurs sur le territoire régional bruxellois.

DECIDE :

de signer la convention ci-annexée qui régit les modalités du transfert de l'infrastructure et de la poursuite d'exploitation du PAC par l'ABP.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

29 votants : 29 votes positifs.

Publieke Ruimte

Conventie met betrekking tot de infrastructuur en de uitoefening van de exploitatie van het containerpark door Net Brussel.

DE RAAD,

Gelet op artikel 117 en volgende van de nieuwe gemeentewet

Gelet de Ordonnantie van 26 juli 2013, die 14 september 2013 in werking trad, waarin staat dat Net Brussel, regionaal agentschap voor de netheid, voortaan het beheer van containerparken op het Brussels grondgebied op zich zal nemen.

BESLIST:

Om de bijgevoegde conventie te tekenen die de voorwaarden voor de overdracht van de infrastructuur en de uitoefening van de exploitatie regelt van het containerpark door Net Brussel.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

29 stemmers : 29 positieve stemmen.

24.03.2016/A/0019 **Culture**

Convention P(ART)COURS-PAR(KUNST) biennale d'art contemporain

Le Conseil Communal,

Vu la Nouvelle Loi Communale, notamment l'article 117;

DECIDE

d'approuver la convention entre l'asbl Wolu-Animations, l'asbl Comité culturel et la

commune d'Auderghem portant sur les modalités précises du partenariat ainsi que les obligations qui en découlent en vue d'organiser la biennale d'art contemporain P(ART)COURS-PAR(KUNST)

La présente délibération, sous forme de bref exposé, sera transmise à Monsieur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-capitale, en charge des Pouvoirs Locaux.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

29 votants : 29 votes positifs.

Cultuur

Overeenkomst P(ART)COURS-PAR(KUNST) tentoonstelling van hedendaagse kunst

De Gemeenteraad,

Gezien artikel 117 van de nieuwe Gemeentewet;

BESLIST

de overeenkomst tussen de vzw Wolu-Animations, de vzw Comité culturel en de gemeente Oudergem die de modaliteiten van de partnership en de verplichtingen ervan bepalen goed te keuren om de tentoonstelling van hedendaagse kunst P(ART)COURS-PAR(KUNST) te organiseren.

Onderhavige beraadslaging zal, onder vorm van beknopte omschrijving overgemaakt worden aan De Heer Minister-Voorzitter van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast met Plaatselijke Besturen.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

29 stemmers : 29 positieve stemmen.

24.03.2016/A/0020 **Recette**

Conclusion d'emprunts pour le financement du service extraordinaire de l'exercice 2016 - Procédure négociée avec publicité - Fixation des conditions

LE CONSEIL,

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services ;

Vu la loi du 17 juin 2013 relative à la motivation, à l'information et aux voies de recours en matière de marchés publics et de certains marchés de travaux, de fournitures et de services ;

Vu l'arrêté royal du 15 juillet 2011 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics ;

Vu la circulaire du 21 décembre 1998 de la Région de Bruxelles-Capitale concernant certains services financiers ;

Conformément aux circulaires ministérielles du 10 mai 2004 et du 14 février 2006

destinées aux communes de la Région de Bruxelles-Capitale, reprenant des recommandations d'application de la législation susmentionnée en matière de marchés publics

Vu que le budget extraordinaire prévoit des acquisitions et des investissements pour une somme de 3.197.000 € spécifiquement financés par des emprunts ;

Vu que la valeur globale de ce marché impose une publicité sur le plan européen ;

Vu l'article 234 de la nouvelle loi communale ;

DECIDE :

1. d'approuver le cahier spécial des charges qui régit ce marché de services.
2. d'approuver l'avis de marché portant appel aux candidats à publier au journal officiel de l'Union européenne et au bulletin des adjudications.
3. de fixer les conditions du marché ainsi que le mode de passation c'est-à-dire une procédure négociée avec publicité européenne
4. de fixer le nombre maximum des candidats sélectionnés pour participer à la procédure d'attribution de ce marché de services à 10.
5. de charger le Collège des Bourgmestre et Echevins d'entamer le procédure dès approbation du dossier.
6. Les crédits, à raison de 3.197.000 €, sont prévus au budget extraordinaire de 2016 au code économique 961/51 réparti sur les différentes fonctions budgétaires.

La présente délibération en triple exemplaire, ainsi que les annexes sont transmises à Monseigneur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale en charge des Pouvoirs Locaux.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

29 votants : 29 votes positifs.

Ontvangerij

Afsluiten van leningen voor de financiering van de buitengewone dienst van het dienstjaar 2016 - Onderhandelingsprocedure met bekendmaking - Vastlegging van de voorwaarden.

DE RAAD,

Gezien de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en sommige opdrachten van werken, leveringen en diensten ;

Gezien de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten ;

Gezien het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende de plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren ;

Gezien het Koninklijk Besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare

werken;

Gelet op de omzendbrief van 21 december 1998 van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest aangaande zekere financiële diensten;

Overeenkomstig de ministeriele omzendingen van 10 mei 2004 en 14 februari 2006 gericht aan de gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk gewest, waarbij zekere aanbevelingen werden vermeld inzake de toepassing van voornoemde wetgeving inzake overheidsopdrachten;

Gezien de buitengewone begroting aankopen en investeringen voorziet voor een bedrag van 3.197.000 €, welke gefinancierd dienen te worden bij leningen;

Overwegende dat de jaarlijkse waarde van de opdracht een aankondiging op Europees plan vereist;

Gelet op het artikel 234 van de nieuwe gemeentewet;

BESLIST :

1. Het bijzonder lastenboek dat deze opdracht beheert goed te keuren
2. De aankondiging tot oproep voor kandidaten te publiceren in het publicatieblad van de Europese Unie en het bulletin der aanbestedingen goed te keuren
3. De voorwaarden van de opdracht te bepalen en een onderhandelingsprocedure met bekendmaking aan te nemen
4. Het maximum der geselecteerde kandidaten vast te stellen op een aantal van 10
5. Het Schepencollege te gelasten met de procedure op te starten na aanvaarding van het dossier.
6. De kredieten, ten belopen van 3.197.000 €, zijn voorzien op de buitengewone begroting van 2016 op de economische code 961/51 verdeeld over verschillende functionele codificaties

Onderhavige beraadslaging, in drievoud, alsmede de betreffende documenten, zal overgemaakt worden aan de Heer Minister-Voorzitter van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast met Plaatselijke Besturen.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

29 stemmers : 29 positieve stemmen.

24.03.2016/A/0021 **Recette**

Modification budgétaire 0 - service ordinaire et extraordinaire - exercice 2015

LE CONSEIL,

Vu la dernière circulaire ministérielle concernant la nouvelle comptabilité et plus

particulièrement la clôture des comptes de l'exercice 2015;

Vu l'Arrêté royal du 2 août 1990 portant le règlement général de la comptabilité communale, notamment les articles 15-74-75 ;

Vu la nouvelle loi communale, notamment les articles 117, 240 et 248 ;

Vu la clôture de l'exercice comptable au 31.12.2015 et le nombre de factures datées en 2015 ou se référant à un engagement de 2015 en notre possession;

Suite à l'établissement du formulaire T1 et les insuffisances constatées pour certains crédits à imputer sur l'exercice 2015;

Sur proposition du collège des Bourgmestre et Echevins ;

DECIDE

D'approuver la modification budgétaire n°0 (voir annexe) relative à la régularisation des dépassements de crédits constatés pour l'exercice 2015 lors de la clôture.

La présente délibération, en quintuple, ainsi que la liste des articles modifiés et le rapport financier sur la présentation des modifications budgétaires n°0 seront transmis, pour approbation, à Monsieur le Ministre Président chargé pour l'Arrondissement Administratif de la Région de Bruxelles-Capitale.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

29 votants : 29 votes positifs.

Ontvangerij

Begrotingswijziging 0 - gewone en buitengewone dienst - dienstjaar 2015

DE RAAD,

Ingevolge het laatste ministerieel rondschrijven aangaande de nieuwe gemeentelijke comptabiliteit – en meer bepaald de afsluiting der rekeningen dienstjaar 2015;

Gelet op het koninklijk besluit van 2 augustus 1990 houdende het algemeen reglement op de gemeentelijke boekhouding meerbepaald de artikelen 15, 74 en 75;

Gezien de nieuwe gemeentewet meerbepaald de artikelen 117, 240 en 248;

Gezien bij de afsluiting van het boekhoudkundig jaar op 31.12.2015 er een aantal facturen, daterend uit 2015 of verwijzend naar een vastlegging van 2015 in ons bezit zijn;

Ingevolge de opstelling van het formulier T1 en de alzo bepaalde ontoereikende kredieten voor uitgaven, aan te rekenen op het dienstjaar 2015 ;

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen;

BESLIST :

De begrotingswijziging nr. 0 (in bijlage) goed te keuren wat betreft de regularisatie van de kredietoverschrijdingen voor 2015 vastgesteld bij afsluiting van de rekening.

Onderhavige beraadslaging, in vijfvoud, alsmede de lijst van gewijzigde begrotingsartikels en het financieel rapport aangaande de opmaak van de begrotingswijzigingen nr. 0 zullen ter goedkeuring overgemaakt worden aan de Heer Minister President bevoegd voor het Administratief Arrondissement van het Brusselse Hoofdstedelijk gewest.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

24.03.2016/A/0022 **Rémunérations**

Modification du statut pécuniaire du personnel communal : Allocations pour l'exercice d'une fonction supérieure (interim ou suppléance).

LE CONSEIL,

Revu sa délibération du 17 avril 1997, références 17.04.97/A/023, portant « nouveau statut pécuniaire du personnel communal », délibération pouvant sortir ses effets suivant lettre du 16 septembre 1997, références 002-97/9283 mav, du service de la Tutelle du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu l'arrêté royal du 25 octobre 2013 relatif à la carrière pécuniaire des membres du personnel de la fonction publique fédérale ;

Vu l'arrêté royal du 8 août 1983 relatif à l'exercice d'une fonction supérieure dans les administrations de l'Etat ;

Considérant que l'allocation pour l'exercice d'une fonction supérieure est destinée à rémunérer un agent statutaire qui n'a pas été promu définitivement comme chef de service mais qui effectue, réellement, les tâches d'un chef de service ;

Considérant que cette fonction pour allocations supérieures n'est, depuis plusieurs années, plus consentie à quiconque, au vu des conditions très strictes fixées pour son octroi, à savoir, pour l'essentiel, être agent statutaire et satisfaire à toutes les conditions pour être promu ;

Considérant qu'il existe d'autres hypothèses pour lesquelles des responsabilités accrues sont assumées par des membres du personnel, statutaires ou contractuels, qui ne peuvent, actuellement, donner lieu à aucun complément de rémunération alors que le responsable de service est en incapacité de longue durée ;

Considérant qu'il y a lieu, pour l'avenir, de proposer un double régime :

1. Une allocation d'intérim ouverte aux agents statutaires mais aussi aux agents contractuels qui remplissent la fonction de responsable de service et rencontrent les objectifs de management qui leur ont été assignés ;
2. Une allocation de suppléance qui rémunère les agents, statutaires ou contractuels, qui assurent correctement la gestion journalière du service ;

Sur proposition du Collège échevinal ;

Vu les articles 117 et 145 de la nouvelle loi communale ;

Décide :

De modifier sa délibération du 17 avril 1997 portant Charte Sociale – Nouveau statut pécuniaire du personnel communal de la façon suivante:

Section 4 Allocation pour l'exercice d'une fonction supérieure

Article 37

Le seul fait qu'un emploi est définitivement vacant ou momentanément non occupé par son titulaire ne suffit pas à justifier que cet emploi soit conféré à titre provisoire et qu'il soit attribué une allocation pour fonction supérieure (intérim ou suppléance).

La désignation au poste définitivement vacant ou momentanément non occupé ne pourra avoir lieu que si l'intérêt du service le justifie, ce qui devra être dûment motivé par le Secrétaire communal.

Il ne peut être pourvu pour plus de 6 mois à un emploi définitivement vacant ou momentanément non occupé, par désignation pour l'exercice d'une fonction supérieure.

a. Emploi momentanément non occupé

Si l'emploi est momentanément non occupé, le délai initial de 6 mois peut être prorogé par le Collège par période de 6 mois moyennant l'avis du Comité de direction. La durée de la prorogation est déterminée suivant les nécessités du service.

b. Emploi définitivement vacant

Une désignation pour l'exercice d'une fonction supérieure en vue de pourvoir à un emploi définitivement vacant ne peut être faite qu'à la condition que la procédure d'attribution définitive de l'emploi soit engagée.

Un emploi est réputé définitivement vacant lorsque le titulaire n'a pas repris ses fonctions régulièrement endéans les 3 ans, à dater de la 1ère absence.

§ 1er. 1) Une allocation, qualifiée d'allocation d'intérim, est accordée aux agents communaux, contractuels ou statutaires, qui assument une fonction supérieure à celle de leur grade.

Par fonction supérieure, il faut entendre toute fonction de grade 4 au moins c'est-à-dire d'encadrement au sens de l'article 6 du statut administratif et dont l'attribution est de nature à consacrer un avancement de grade et qui amène l'agent à exercer la direction de service comptant au moins 7 personnes et prévu dans l'organigramme visé à l'article 145 de la Nouvelle Loi Communale.

2) La désignation pour exercer la fonction supérieure se fait par l'autorité investie du pouvoir de nomination.

3) Le bénéfice de l'allocation est accordé à l'agent à la condition qu'il ait assumé les fonctions supérieures d'une façon ininterrompue pendant un mois au moins.

4) Pour conserver le bénéfice de cette allocation au-delà de six mois, l'agent doit être évalué favorablement au regard d'objectifs de management. Si l'agent n'a pas atteint les objectifs de management assignés mais qu'il assume correctement la gestion journalière du service, il a droit à l'allocation de suppléance prévue au § 2.

5) L'allocation est accordée dès le jour où la charge de la fonction supérieure a été

assumée effectivement sans préjudice du délai fixé au point 3 . Elle est payée mensuellement et à terme échu.

6) a) L'allocation d'intérim est égale à la différence entre le traitement dont bénéficie l'agent dans son grade effectif et le traitement qui lui serait octroyé s'il était promu au niveau directement supérieur à celui qu'il occupe.

b) Par dérogation au a, l'allocation d'intérim des agents qui bénéficient dans leur grade effectif d'une échelle de traitement de code 4 est égale à la différence entre le traitement dont il bénéficie et le traitement code 4 du niveau directement supérieur.

La rétribution visée à l'alinéa précédent comprend:

- le traitement ou, s'il échet, le traitement en carrière bonifiée;
- éventuellement l'allocation de foyer ou de résidence.

c) Il ne peut y avoir de cumul entre l'allocation d'intérim et la valorisation pécuniaire prévue aux articles 28 quinquies et 28 sexies. Lorsqu'un agent rencontre les conditions pour disposer tant de la valorisation pécuniaire que d'une allocation d'intérim, il a droit à la valorisation ou l'allocation la plus élevée.

7) Si l'agent est promu à titre définitif à l'emploi qu'il a exercé sans interruption, les services prestés à titre provisoire sont pris en considération tant pour la fixation du traitement que pour l'ancienneté dans le grade, sans toutefois pouvoir remonter au-delà de la date à laquelle l'intéressé a rempli toutes les conditions requises par le statut communal pour accéder au grade.

§2. 1) Une allocation, qualifiée d'allocation de suppléance, est accordée aux agents communaux, contractuels ou statutaires, qui assument la gestion journalière du responsable de leur service pendant son absence lorsque celle-ci excède une durée continue d'au moins un mois.

Par « gestion journalière », on entend notamment la gestion des congés, remplacements, récupérations, etc..., la répartition des tâches quotidiennes, la préparation ou le contrôle des décisions du Collège de demande ou octroi de subsides, d'achats, de services récurrents. Ne font pas partie des tâches de gestion journalière, la conception, la planification et l'évaluation d'objectifs à moyen et long terme et/ou définis dans des plans ou programmes pluriannuels.

2) L'exercice des tâches de gestion journalière par l'agent fait l'objet d'une désignation ou d'une ratification par le Collège.

3) L'allocation est accordée dès le jour où la charge de la fonction supérieure a été assumée effectivement sans préjudice du délai fixé au § 1., 3) . Elle est payée mensuellement et à terme échu.

Pour conserver le bénéfice de cette allocation au-delà de six mois, l'agent doit être évalué favorablement en vue d'attester qu'il assume correctement la gestion journalière du service.

4) a) Le montant annuel de l'allocation de suppléance est égal à deux fois la valeur de la pénultième augmentation biennale de l'échelle de traitement qui serait octroyée à l'agent s'il était promu au niveau directement supérieur à celui qu'il occupe.

b) Par dérogation au a, le montant annuel de l'allocation de suppléance des agents qui bénéficient dans leur grade effectif d'une échelle de traitement de code 4 est égal à deux fois la valeur de la pénultième augmentation biennale de l'échelle de traitement de code 4 du niveau directement supérieur à celui qu'il occupe.

Il ne peut y avoir de cumul entre l'allocation de suppléance et la valorisation pécuniaire prévue aux articles 28 quinquies et 28 sexies. Lorsqu'un agent rencontre les conditions pour disposer tant de la valorisation pécuniaire que d'une allocation de suppléance, il a droit à la valorisation ou l'allocation la plus élevée.

L'allocation de suppléance ne pourra jamais être supérieure aux 2/3 de l'allocation d'intérim.

La présente délibération, en double, sera transmise à Monsieur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale en charge des pouvoirs locaux.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

29 votants : 29 votes positifs.

Bezoldigingen

Wijziging van het geldelijk statuut van het gemeentepersoneel: Toelage wegens uitoefening van hogere functies (waarnemings-en plaatsvervangingsstoelage).

DE RAAD,

Herzien zijn beraadslaging van 17 april 1997, refert 17.04.97/A/023, houdende « nieuw geldelijk statuut van het gemeentepersoneel, beraadslaging die zijn uitwerking mag hebben volgens brief van 16 september 2007, refert 002-97/9283 mav, van de voogdijdienst van het Ministerie van het Brusselse Hoofdstedelijk Gewest;

Gezien het koninklijk besluit van 25 oktober 2013 betreffende de geldelijke loopbaan van de personeelsleden van het federaal openbaar ambt;

Gezien het koninklijk besluit van 8 augustus 1983 betreffende de uitoefening van een hoger ambt in de rijksbesturen;

Overwegende dat de toelage voor de uitoefening van een hogere functie bestemd is om een vastbenoemde personeelslid te bezoldigen die niet definitief als dienstchef werd bevorderd maar die werkelijk de taken van een dienstchef uitvoert;

Overwegende dat deze toelage voor hogere functie, sinds verschillende jaren niet, meer aan ieder wordt toegekend, gezien de zeer strikte voorwaarden die voor zijn toekenning worden bepaald, met name, hoofdzakelijk, vastbenoemde personeelsleden zijn en aan

alle voorwaarden voldoen om bevorderd te worden;

Overwegende dat er andere veronderstellingen bestaan, waarvoor grotere verantwoordelijkheden door vastbenoemde of contractuele personeelsleden worden opgenomen, die momenteel aanleiding kunnen geven tot geen enkel complement van loon terwijl de verantwoordelijke de dienst voor lange duur werkonbekwaam is;

Overwegende dat het nodig is om voor de toekomst een dubbel stelsel voor te stellen:

1. Een waarnemingstoelage toegankelijk voor de vastbenoemde agenten maar ook voor de contractuele agenten die de functie van dienst verantwoordelijke uitoefenen en de doelstellingen van management ontmoeten die hun werden toegewezen;
2. Een plaatsvervangingsstoelage die de vastbenoemde of contractuele agenten bezoldigen die het dagelijkse beleid van de dienst juist waarborgen;

Op voorstel van het Schepencollege;

Gelet op artikels 117 en 145 van de nieuwe gemeentewet;

BESLIST:

Zijn beraadslaging van 17 april 1997, houdende Sociaal Handvest – Nieuwe geldelijk statuut van het gemeente personeel als volgt te wijzigen:

Afdeling 4 Toelage wegens uitoefening van hogere functies

Artikel 37

Het feit alleen dat een betrekking definitief open staat of tijdelijk niet door haar titularis waargenomen wordt, is geen voldoende reden om die betrekking voorlopig te verlenen en een toelage voor een hogere functie (waarnemings of plaatsvervangingsstoelage) toe te kennen.

De aanduiding aan de definitief openstaande of tijdelijk betrekking zal slechts kunnen plaatsvinden als het belang van de dienst het rechtvaardigt, hetgeen naar behoren door de gemeentesecretaris gemotiveerd zal moeten worden.

Er kan in een definitief openstaande of in een tijdelijke niet waargenomen betrekking niet voor langer dan zes maanden worden voorzien door aanstelling voor het uitoefenen van een hoger ambt.

a. Tijdelijk niet waargenomen betrekking

Indien de betrekking tijdelijk niet waargenomen wordt, kan de bepaalde termijn van zes maanden door het College en per periode van zes maanden worden verlengd mits een gunstig advies van het Directie comité. De duur van de verlenging wordt bepaald volgens de behoeften van de dienst.

b. Definitief openstaande betrekking

Een aanstelling voor het uitoefenen van een hoger ambt om te voorzien in een definitief openstaande betrekking kan slechts geschieden op voorwaarde dat de procedure tot definitieve toekenning van die betrekking wordt ingezet.

Een betrekking is definitief vacant beschouwd wanneer de houder zijn functies niet binnen de drie jaar regelmatig hernomen heeft vanaf de eerste afwezigheid.

§ 1er. 1) Een toelage die als waarnemingstoelage wordt gekwalificeerd, wordt aan de contractuele of vastbenoemde gemeente agenten toegekend, die een hogere functie dan hun graad uitoefenen.

Als hogere functie moet beschouwd worden elke functie van tenminste graad 4 d.w.z. leidinggevende functies in de zin van artikel 6 van het administratieve statuut en overeenstemt met een graad waarvan de toekenning van zodanige aard is dat zij voor het personeelslid een bevordering behelst die de agent ertoe aanzet om de directie van dienst uit te oefenen die minstens 7 personen telt en voorzien is in het organigram zoals bedoeld in artikel 145 van de Nieuwe Gemeentewet.

2) De aanwijzing tot het uitoefenen van de hogere functie geschiedt door de overheid bekleed met het benoemingsrecht.

3) Het voordeel van de toelage mag verleend worden aan het personeelslid dat gedurende ten minste één maand de hogere functies onafgebroken heeft uitgeoefend.

4) Om de winst van deze toelage meer dan 6 maanden te behouden, moet de agent gunstig geëvalueerd worden, ten aanzien van doelstellingen van management. Als de agent de toegewezen doelstellingen van management niet heeft bereikt maar het dagelijkse beleid van de dienst opneemt, heeft hij recht op de plaatsvervangingsstoelage voorzien in §2.

5) De toelage mag ingaan van de dag waarop de hogere functie werkelijk opgenomen werd, onverminderd de tijdsruimte, bepaald in 3. Zij wordt maandelijks bij vervallen termijn uitbetaald.

6) a) De waarnemingstoelage is gelijk aan het verschil tussen de bezoldiging waarvan de agent in zijn werkelijke graad geniet en de bezoldiging die hem zou toegestaan worden voor de graad volgend op zijn niveau.

b) Naar analogie van a, is de waarnemingstoelage van de agenten die een werkelijk graad van een weddeschaal van code vier genieten gelijk aan het verschil tussen de bezoldiging waarvan hij geniet en de bezoldiging code 4 van het direct hogere niveau.

De bezoldiging waarvan sprake in het voorgaand lid omvat :

- de wedde, bij voorkomend geval, de wedde met bijslag;
- eventueel de hard- of standplaatstoelagen.

c) Er kan geen cumulatie tussen de waarnemingstoelage en de financiële vergoeding, die in artikelen 28 quinquies en 28 sexies voorzien is. Wanneer een agent de voorwaarden ontmoet om zowel de financiële vergoeding als van een waarnemingstoelage te beschikken, heeft hij recht op de valorisatie of de hoogste toelage.

7) Indien het personeelslid vast bevorderd wordt tot de betrekking die het zonder onderbreking heeft waargenomen, dan mogen de ten voorlopige titel verstrekte diensten in aanmerking worden genomen, zowel voor de vaststelling van de wedde als voor de ranginneming, zonder evenwel te kunnen teruggaan tot vóór de datum waarop de betrokkene alle vereiste statutaire voorwaarden vervulde om tot de graad benoemd te worden.

§2. 1) Een toelage , die van plaatsvervangingsloelage wordt gekwalificeerd, wordt aan de contractuele of vastbenoemde gemeente agenten toegekend, die het dagelijkse beleid van de verantwoordelijke van hun dienst gedurende zijn afwezigheid opneemt, wanneer deze minstens een onafgebroken duur van een maand overschrijdt.

Onder dagelijks beleid, verstaat men met name het beleid van het verlof, vervangingen, recuperatie, enz., de verdeling van de dagelijkse taken, de voorbereiding of de controle van de beslissingen, van het College, van vraag of toekenning van subsidies, van aankopen, van terugkerende diensten. Maken geen deel van de dagelijks beleidstaken uit, de opvatting, de planning en de evaluatie van doelstellingen op middellange en lange termijn en/of bepaalde in meerjarige plannen of programma's.

2) De oefening van de dagelijkse beleidstaken door de agent is het onderwerp van een aanduiding of een bekrachtiging door het College.

3) De toelage mag ingaan van de dag af, waarop de hogere functie werkelijk opgenomen werd, onverminderd de tijdsruimte, bepaald in §1.,3). Zij wordt maandelijks bij vervallen termijn uitbetaald.

Om de winst van deze uitkering te behouden over zes maanden, moet de agent gunstig geëvalueerd worden om aan te tonen dat hij het dagelijkse beleid van de dienst juist opneemt.

4) a) Het jaarlijkse bedrag van de plaatsvervangingsloelage is gelijk aan twee maal de waarde van de voorlaatste biënnale verhoging van de weddeschaal die zou toegestaan worden als de agent op direct hoger niveau werd bevorderd, dan die die hij bezet.

b) Naar analogie van a, is het jaarlijkse bedrag van de plaatsvervangingsloelage van de agenten die in hun werkelijke graad van een wedde schaal van code 4 genieten tweemaal gelijk aan de waarde van de voorlaatste biënnale verhoging op de weddeschaal van code 4 van het direct hogere niveau dan die die de agent bezet.

Er kan geen cumulatie tussen de plaatsvervangingsloelage en de financiële vergoeding, die in artikelen 28 quinquies en 28 series voorzien is. Wanneer een agent de voorwaarden ontmoet om zowel de financiële vergoeding als van een plaatsvervangingsloelage te beschikken, heeft hij recht op de valorisatie of de hoogste toelage.

De plaats vervangingstoelage zal nooit hoger dan 2/3 van de waarnemingstoelage kunnen zijn.

Onderhavige beraadslaging zal, in dubbel, overgemaakt worden aan de Heer Minister-Voorzitter van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast met Plaatselijke Besturen.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

29 stemmers : 29 positieve stemmen.

24.03.2016/A/0023 **Rémunérations**

Modification du statut pécuniaire du personnel communal : Octroi d'une prime de vie chère subventionnée par la Région de Bruxelles-Capitale, pour l'année 2015 (période du 01/01/2015 au 31/12/2015).

LE CONSEIL,

Revu sa délibération du 17 avril 1997, références 17.04.97/A/023, portant « nouveau statut pécuniaire du personnel communal », délibération pouvant sortir ses effets suivant lettre du 16 septembre 1997, références 002-97/9283 mav, du service de la Tutelle du Ministère de la Région de Bruxelles-Capitale ;

Vu l'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 26 novembre 2015 octroyant aux communes un subside visant à financer une prime de vie chère pour l'année 2015 au personnel des pouvoirs locaux domicilié en Région de Bruxelles-Capitale ;

Sur proposition du Collège échevinal ;

Vu les articles 117 et 145 de la nouvelle loi communale ;

Décide :

De modifier sa délibération du 17 avril 1997 portant Charte Sociale – Nouveau statut pécuniaire du personnel communal de la façon suivante:

Article 106 Prime de vie chère pour 2015 (période du 01/01/2015 au 31/12/2015)

1.Principe

L'arrêté du Gouvernement de la Région de Bruxelles-Capitale du 26 novembre 2015 prévoit l'octroi d'un subside aux Communes, visant à financer une prime de vie chère, pour 2015 (période du 01/01/2015 au 31/12/2015), au personnel des pouvoirs locaux domicilié en Région de Bruxelles-Capitale. L'attribution de la prime est subordonnée à l'octroi du subside de la Région. Le subside couvre les cotisations patronales.

2. Conditions d'octroi et modalités d'application

- La prime de vie chère est octroyée mensuellement aux agents qui sont inscrits au registre de la population d'une des communes de la Région de Bruxelles-Capitale.
- Pour l'agent qui change de domicile, la prime de vie chère est payée à partir du mois qui suit la date d'inscription de l'agent au registre de la population d'une des communes de la Région de Bruxelles-Capitale.

- L'octroi de la prime de vie chère prend fin le premier jour du mois qui suit la radiation de l'agent du registre de la population d'une des communes de la Région de Bruxelles-Capitale, sauf s'il est inscrit dans les registres de la population d'une autre commune de la Région de Bruxelles-Capitale.
- L'agent informe immédiatement le service du personnel et le service de salaires de tout changement de domicile ayant un impact sur son droit au bénéfice de la prime de vie chère.

3. Montant de la prime de vie chère 2015

La prime de vie chère s'élève à 24,58 € par mois pour la période du 01/01/2015 au 31/12/2015.

Cette prime est payée mensuellement aux agents communaux aux mêmes conditions que le traitement et ce quel que soit leur grade, grades légaux y compris.

Le personnel enseignant n'est pas visé par cette réglementation.

Cette prime n'est pas soumise à l'indexation.

La présente délibération, en double, sera transmise à Monsieur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale en charge des pouvoirs locaux.

Le Conseil approuve le projet de délibération.

29 votants : 29 votes positifs.

Bezoldigingen

Wijziging van het geldelijk statuut van het gemeentepersoneel: Toekenning van een levensduurtepremie, gesubsidieerde door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, voor het jaar 2015 (periode van 01/01/2015 tot 31/12/2015).

DE RAAD,

Herzien zijn beraadslaging van 17 april 1997, refert 17.04.97/A/023, houdende "nieuw geldelijk statuut van het gemeentepersoneel, beraadslaging die zijn uitwerking mag hebben volgens brief van 16 september 1997, refert 002-97/9283 mav, van de voogdijdienst van het Ministerie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest;

Gezien het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 26 november 2015 tot toekenning van een subsidie aan de gemeenten tot financiering van een levensduurtepremie voor het jaar 2015 voor het in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest wonende personeel;

Op voorstel van het Schepencollege;

Gelet op de artikels 117 en 145 van de nieuwe gemeentewet;

BESLIST :

Zijn beraadslaging van 17 april 1997, houdende Sociaal Handvest – Nieuwe geldelijk statuut van het gemeentepersoneel als volgt te wijzigen;

Artikel 106 Levensduurtepremie voor het jaar 2015 (periode van 01/01/2015 tot 31/12/2015).

1. Beginsel

Het Besluit van de Brusselse Hoofdstedelijke Regering van 26 november 2015 voorziet de toekenning van een subsidie aan de gemeenten, tot financiering van een levensduurtepremie voor het jaar 2015 (periode van 01/01/2015 tot 31/12/2015), voor het in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest wonende personeel. De toewijzing van de premie wordt aan de toekenning van de subsidie van het Gewest ondergeschikt gemaakt. De subsidie bedekt de patronale bijdragen.

2. Toekenningsvoorwaarden en toepassingsmodaliteiten

- De levensduurtepremie wordt maandelijks toegekend aan de ambtenaren die ingeschreven zijn in het bevolkingsregister van één van de Gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.
- Voor ambtenaar die zijn of haar domicilie wijzigt, wordt de levensduurtepremie uitbetaald vanaf de maand die volgt op de datum van inschrijving van de ambtenaar in het bevolkingsregister van één van de Gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.
- De toekenning van de levensduurtepremie eindigt op de eerste dag van de maand die volgt op de schrapping van de ambtenaar uit het bevolkingsregister één van de Gemeenten van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, behalve indien hij is ingeschreven in het bevolkingsregister van een andere Gemeente van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.
- De ambtenaar brengt de dienst van het personeel en de dienst bezoldigingen onmiddellijk op de hoogte van elke domiciliewijziging die een impact heeft op zijn of haar recht op het verkrijgen van de levensduurtepremie.

3. Bedrag van de 2015 levensduurtepremie

De levensduurtepremie bedraagt 24,58 € per maand voor de periode van 01/01/2015 tot 31/12/2015.

Deze premie wordt maandelijks aan de personeelsleden van de Gemeente betaald onder dezelfde voorwaarden als de wedde, en dit ongeacht hun graad, wettelijke graden inbegrepen

Het onderwijzend personeel wordt niet door deze reglementering beoogd.

Deze premie wordt niet geïndexeerd.

Onderhavige beraadslaging zal, in dubbel, overgemaakt worden aan de Heer Minister-Voorzitter van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast met Plaatselijke Besturen.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

29 stemmers : 29 positieve stemmen.

Marché de service par procédure négociée directe avec publicité relatif à la désignation d'un SEPP - Approbation des conditions de passation du marché, du cahier spécial des charges et de la dépense- Accord pour inclure le CPAS dans le marché

LE CONSEIL,

Vu la loi du 15 juin 2006 relative aux marchés publics et à certains marchés de travaux, de fournitures et de services. ;

Vu l'arrêté royal du 15 juillet 2011 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques ;

Vu l'arrêté royal du 14 janvier 2013 établissant les règles générales d'exécution des marchés publics et des concessions de travaux publics ;

Vu les articles 234 à 236 de la nouvelle loi communale ;

Vu la loi du 4 août 1996 relative au bien-être des travailleurs lors de l'exécution de leur travail ;

Vu l'arrêté royal du 27 mars 1998 relatif aux services externes pour la prévention et la protection du travail ;

Vu l'annulation de la procédure du marché public en 2015 et le renouvellement d'une année avec le SEPP actuel ;

Vu l'avis favorable rendu le 26 février 2016 par le Comité de concertation Prévention et Protection au Travail ;

Vu qu'il est proposé de passer un marché conjoint entre la Commune d'Auderghem et le CPAS d'Auderghem ;

Vu que le CPAS d'Auderghem a mandaté la Commune d'Auderghem pour réaliser le marché (délibération #102/05.05.2015/A/0139#) ;

Vu qu'il est nécessaire d'établir un marché pour l'affiliation à un Service Externe de Prévention et Protection au Travail :

Vu le cahier spécial des charges destiné à régir ce service ;

Vu que la dépense pour la Commune d'Auderghem est estimée à 50.000€ tvac/an ;

Vu que la dépense pour le CPAS d'Auderghem est estimée à 15.000€ tvac/an ;

Vu qu'une somme suffisante sera prévue à l'article 871/12314 du budget ordinaire communal ;

Vu que les factures concernant le CPAS seront directement établies à son nom et transmises au siège social de ce dernier ;

DECIDE :

- d'établir un marché par procédure négociée directe avec publicité et de fixer les conditions de passation du marché suivant le cahier spécial des charges ;
- d'approuver le cahier spécial des charges relatif à la désignation d'un SEPP;
- d'inclure le CPAS dans ce marché ;
- d'approuver la dépense, estimée à +/- 50.000 € TVAC/an ;

- d'imputer cette dépense à l'article 871/12314 du budget ordinaire.

La présente délibération sera transmise à Monsieur le Ministre-Président de la Région de Bruxelles-Capitale ayant en charge les Pouvoirs locaux

Le Conseil approuve le projet de délibération.

29 votants : 29 votes positifs.

IDPB

Opdracht via vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met bekendmaking betreffend de aanduiding van een EDBP – Goedkeuring van de voorwaarden, van het lastenboek, en de uitgave – Goedkeuring om het OCMW bij de opdracht aan te sluiten

DE RAAD,

Gezien de wet van 15 juni 2006 betreffende de overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten ;

Gezien het koninklijk besluit van 15 juli 2011 betreffende plaatsing overheidsopdrachten voor klassieke sectoren ;

Gezien het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van concessies voor openbare werken ;

Gezien de nieuwe gemeentewet, met name artikel 234 en 236;

Gezien de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk en de uitvoeringsbesluiten, met name de artikels 40 § 3 en 41;

Gezien het koninklijk besluit van 27 maart 1998 betreffende de externe diensten voor preventie en bescherming op het werk ;

Gezien de annulering van de procedure van de overheidsopdracht in 2015 en de verlenging van één jaar met de huidige EDPB ;

Gezien de gunstig advies van de Overleg Comité voor Preventie en Bescherming op het werk op 26 februari 2016 ;

Gezien dat een gemeenschappelijke opdracht tussen de gemeente Oudergem en de OCMW van Oudergem wordt voorgesteld;

Gezien dat de OCMW de opdracht gegeven heeft tot de gemeente Oudergem om de openbare aanbesteding uit te voeren (beraadslaging #102/05.05.2015/A/0139#) ;

Gezien dat het nodig is een aansluiting aan een Externe Dienst voor Preventie en Bescherming op het werk op te stellen

Gezien het lastenboek bestemd om deze opdracht te regelen ;

Gezien een uitgave voor de gemeente Oudergem geschat is op 50.000€/jaar incl. BTW ;

Gezien een uitgave voor de OCMW van Oudergem geschat is op 15.000€/jaar incl. BTW ;

Gezien dat een voldoende bedrag aan de artikel 871/12314 van de gemeentelijke gewone begroting voorzien is;

Gezien dat de facturen betreffende de OCMW rechtstreeks in zijn naam zullen

opgesteld worden en aan zijn hoofdkantoor overgebracht zullen worden ;

BESLUIT :

- een opdracht via vereenvoudigde onderhandelingsprocedure met bekendmaking op te stellen en de gunningsvoorwaarden van de opdracht vast te stellen volgens het bijzonder lastenboek;
- het bijzonder lastenboek betreffende de aanduiding van en EDPB goed te keuren ;
- het OCMW bij de opdracht aan te sluiten goed te keuren ;
- de uitgave, geschat op +/- 50.000€/jaar incl. BTW goed te keuren ;
- de uitgave op te voeren op artikel 871/12314 van de gewone begroting goed te keuren ;

Onderhavige beraadslaging zal overgemaakt worden aan de Heer Minister-Voorzitter van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest belast met de Plaatselijke Besturen.

De Raad keurt het voorstel van beraadslaging goed.

29 stemmers : 29 positieve stemmen.

24.03.2016/A/0025 **Secrétariat**

Question orale de Mesdames Véronique Jamouille et Vanessa Rigodanzo, conseillères communales (PS)- report du 03/03/2016

Concerne : Tribune ouverte aux partis de l'opposition dans l'Auderghemois.

Nous revenons aujourd'hui avec un sujet qui nous tient à cœur depuis de très nombreuses années : l'ouverture des colonnes du journal communal d'information, l'*Auderghemois*, à l'opposition, c'est-à-dire aux formations politiques démocratiques représentées dans les instances de la commune. Les pratiques des communes bruxelloises en la matière diffèrent. Certaines accueillent depuis longtemps l'opposition dans leurs pages. D'autres, comme Auderghem, font preuve de moins d'ouverture au débat démocratique.

Pourtant, le Parlement bruxellois adoptait en 2014 une ordonnance qui prévoit que : "Si le conseil communal décide de diffuser en version papier ou en version électronique un bulletin d'information communal dans lequel les membres du Collège ont la possibilité de faire des communications relatives à l'exercice de leur fonction, un espace est réservé dans chaque parution de ce bulletin afin de permettre aux listes ou formations politiques démocratiques représentées au Conseil communal mais n'appartenant pas à la majorité communale, de s'exprimer."

Bien sûr, vous allez nous répondre que l'*Auderghemois* ne contient ni édito du Bourgmestre, ni de mots des Echevins et donc pas de tribune politique. Mais à y regarder de plus près, les choses ne sont pas si claires. Le graphisme d'abord : les couleurs de notre journal sont identiques à celles arborées par le parti majoritaire *Défi* à savoir la couleur pourpre ou l'amarante. Ensuite, dans les reportages proposés aux lecteurs, on trouve de nombreuses interviews des Bourgmestre et Echevins quant à leurs réalisations ou pour donner leur avis sur des thèmes divers. Aussi nous nous

demandons parfois si la majorité ne détourne pas l'outil à des fins de propagande ! Autant le journal assure la promotion de ce qui se passe ou va se passer au sein de notre commune, autant il sert souvent à mettre en scène les élus de manière déguisée. Pourquoi minimiser la parole de l'opposition ? Respecter et donner la parole de l'opposition, c'est crédibiliser l'action de la majorité. L'enjeu peut paraître minime, il est toutefois essentiel. Valoriser une tribune de l'opposition ne peut que renforcer la démocratie représentative qui souffre fortement. Certes ce n'est pas la panacée. Mais il semble pourtant que les citoyens les plus sensibles au débat démocratique méritent une qualité d'échanges qui permette la contradiction.

Nous vous remercions.

Réponse de Christophe Magdalijs, Bourgmestre f.f.

Le débat démocratique ne se fait pas par journal communal interposé. Il se mène avant toute chose ici au sein du Conseil communal. Et vous avez raison de dire que ce débat paraît minime. Nous avons sondé empiriquement nos concitoyens et le journal communal est lu et donne satisfaction. Le changer n'est donc pas prioritaire. Nos concitoyens attendent d'être informés factuellement et des résultats probants et concrets venant des politiques publiques.

Cela étant, le Collège a pris le parti de revisiter la communication communale. Ce processus a connu une accélération dès janvier 2016 : un groupe de travail a été créé au sein de l'administration communale pour améliorer et uniformiser notre communication et la communication en ligne de la commune a connu une importante mue : nouveau site web et mise en route d'une application mobile. Les finalités poursuivies par le groupe de travail sont de bonifier la qualité des relations commune/habitants et de renvoyer l'image vraie d'une commune attractive. Les travaux de ce groupe n'ont pas encore livré tous leurs résultats. Je peux néanmoins vous dire que si la communication politique et des politiques est périphérique à la démarche, elle a néanmoins été abordée. Une première conclusion est de dire que l'identification des personnes clés (fonctionnaires comme responsables politiques) liées à l'information diffusée est chose positive. Le Collège examine donc très sérieusement la refonte du journal communal avec l'identification des personnes ressources actives au sein de la commune, en ce compris les responsables politiques ce qui entraînera l'aménagement de tribunes à destination des partis politiques.

Sur base des travaux du groupe de travail, le Collège fera des propositions que je me propose de vous soumettre lors d'une réunion des chefs des groupes.

Le Conseil prend acte.

Secretariaat

**Vraag van de Dames Véronique Jamouille en Vanessa Rigodanzo,
Gemeenteraadsleden (PS)- uitstel van 03/03/2016**

Betreft: Platform in de Oudergemnaar toegankelijk voor de oppositiepartijen.

We komen vandaag terug op een kwestie die ons al geruime tijd bezighoudt: het openstellen van de *Oudergemnaar*, het informatieblad van de gemeente Oudergem, voor de oppositie, meer bepaald de democratische politieke fracties vertegenwoordigd in de gemeentelijke instellingen. De praktijken van de Brusselse gemeenten lopen op dit punt uiteen. Sommige gemeenten bieden al jarenlang een platform aan de oppositie. Andere gemeenten, onder meer Oudergem, tonen zich minder geneigd tot een democratisch debat.

Nochtans keurde het Brusselse parlement in 2014 een ordonnantie goed die bepaalt dat: "Indien de gemeenteraad beslist een gemeentelijk informatieblad op papier of in elektronisch formaat te verspreiden waarin de leden van het college mededelingen kunnen doen met betrekking tot de uitoefening van hun ambt, wordt in elke uitgave van dat blad ruimte voorbehouden om de democratische politieke lijsten of fracties die vertegenwoordigd zijn in de gemeenteraad, maar geen deel uitmaken van de gemeentelijke meerderheid, de mogelijkheid te bieden zich uit te drukken."

U zal nu natuurlijk zeggen dat de *Oudergemnaar* geen editoriaal van de burgemeester of verklaringen van schepenen bevat en dus geen politiek communicatiekanaal is. Wanneer we hier evenwel dieper op ingaan, stellen we vast dat dit niet zo zwart-wit is. Allereerst is er de grafische vormgeving: de kleuren van ons informatieblad zijn identiek aan de kleuren van de meerderheidspartij *DéFI*, namelijk purper of purperrood. Bovendien verschijnen in de reportages vaak interviews met onze burgemeester en schepenen over hun verwezenlijkingen of om hun mening te geven over allerlei onderwerpen. We vragen ons soms ook af of de meerderheid het blad niet gebruikt als propagandavehikel! In het informatieblad wordt namelijk vaak promotie gevoerd voor wat er in onze gemeente gebeurt of staat te gebeuren en worden de verkozenen vaak verdoken opgevoerd.

Waarom zouden we niet het woord geven aan de oppositie? Het woord geven aan leden van de oppositie en hun mening respecteren kan de geloofwaardigheid van de meerderheidspartijen alleen maar kracht bijzetten. En hoewel dit bijkomstig lijkt, is het dat niet. Een platform voor de oppositie kan de representatieve democratie, die een flinke deuk heeft gekregen, alleen maar ten goede komen. Natuurlijk is dit geen wondermiddel, maar het lijkt ons evenwel dat burgers die voorstander zijn van een democratische dialoog een kwaliteitsvolle uitwisseling van ideeën en meningen verdienen die berust op tegenspraak.

Met dank.

Antwoord van Christophe Magdalijs, waarnemend burgemeester

Het democratische debat verloopt niet via het gemeentelijk informatieblad. Dit debat wordt in de eerste plaats gevoerd hier in de gemeenteraad. En u hebt gelijk wanneer u aangeeft dat dit debat bijkomstig lijkt. We hebben proefondervindelijk gepeild naar de mening van onze medeburgers en het gemeentelijk informatieblad wordt algemeen goed onthaald. Het is geen prioriteit om hier iets aan te veranderen. Onze medeburgers verwachten dat we hen informeren met feiten en overtuigende en concrete resultaten i.v.m. het openbare beleid.

Dit gezegd zijnde, heeft het college beslist de communicatie van de gemeente onder de

loep te nemen. Die inspanningen worden sinds januari 2016 nog opgedreven: er werd een werkgroep binnen het gemeentebestuur opgericht om onze communicatie te optimaliseren en te stroomlijnen en de online communicatie van onze gemeente kreeg een facelift met een nieuwe website en de lancering van een mobiele app. De werkgroep beoogt meer kwaliteitsvolle contacten tussen gemeente en inwoners en wil een waarheidsgetrouw, aantrekkelijk beeld van onze gemeente ophangen. De werkzaamheden van deze werkgroep zijn nog niet volledig rond, maar ik kan u wel al vertellen dat hoewel de politieke en beleidscommunicatie eerder bijkomstig lijkt, hier wel degelijk op werd ingezoomd.

Een eerste conclusie is dat het identificeren van de sleutelpersonen (zowel ambtenaren als beleidsverantwoordelijken) in de informatieverspreiding een positieve eerste stap is. Het college overweegt ernstig om het gemeentelijke informatieblad te vernieuwen, met de identificatie van de deskundige personen die actief zijn in de gemeente, met inbegrip van de beleidsverantwoordelijken, waarbij ruimte vrijkomt voor een platform voor de politieke partijen.

Op basis van de resultaten van de werkzaamheden van de werkgroep zal het college een aantal voorstellen doen, die ik vervolgens samen met de verantwoordelijken van de werkgroepen aan jullie zal voorleggen.

De Raad neemt akte.

24.03.2016/A/0026 **Secrétariat**

Question orale de Madame Muriel Koch, conseillère communale (cdH+)

Concerne : La propreté à Auderghem

Monsieur le Bourgmestre,

Mesdames et Messieurs les Echevins,

Chers Collègues,

Sans vouloir revenir sur le procès « Bruxelles pas belle » qui avait défrayé la chronique il y a presque 3 ans, il n'en reste pas moins que la propreté est un sujet qui nous touche tous et est une préoccupation prioritaire des citoyens.

Quoi de plus normal : Evoluer dans un environnement propre fait partie intégrante des facteurs contribuant à une bonne qualité de vie et participe au sentiment de sécurité.

L'exercice de la compétence de la propreté dans une commune est un savant mélange d'utilisation de moyens humains, d'outils techniques et de prévention.

Dans le plan triennal 2016-2018 de la majorité communale, le mot « propreté » n'apparaît que 2 fois.

Et uniquement pour viser la continuité de l'utilisation des poubelles rigides, un programme d'enfouissement des bulles à verres et le fait de céder, ce que nous avons fait en cette séance du conseil communal, la gestion de la déchetterie à la Région.

Néanmoins, depuis un certain temps déjà, les Auderghemois se plaignent de la dégradation de la propreté dans leur commune.

Sans vouloir directement désigner un coupable, je souhaiterais que l'on puisse objectiver ce sentiment.

Messieurs et Mesdames les membres du Collège,

- Un cadastre des points « noirs » de la commune a-t-il été effectué ? Le cas échéant, une telle initiative est-elle envisageable ? Elle permettrait d'établir un diagnostic afin d'y apporter des réponses adaptées.
- Les SAC sont une réponse aux incivilités, mais d'autres pistes (plus préventives) peuvent-elles être explorées ? Quel est votre avis sur l'initiative de la commune d'Etterbeek qui a décidé, durant un mois, de systématiquement recouvrir de peinture fluorescente, à l'aide d'une bombe, les déjections canines qui salissent les trottoirs et les espaces verts de la commune ?
- **Réponse de Bruno Collard, échevin.**

Dégradation de la propreté : c'est vous qui le dites et moi je dis le contraire....

Justement, si la propreté n'est pas plus abordée dans le triennal, c'est que le propreté est, et a toujours été, une de nos priorités. Rien de neuf sur ce plan et pas nécessaire de le réaffirmer.

Cadastre des points noirs

Il existe bel et bien : le service des gardiens de la Paix tient un listing évolutif des endroits problématiques tant pour les dépôts clandestins que pour les déjections canines. Les rues et zones concernées changent en effet au fil du temps.

Depuis un an, une fois par mois les gardiens de la paix constatateurs font un tour systématique avec un responsable de la voirie, qui peut mettre l'accent sur de nouvelles zones problématiques.

Il y a donc une collaboration exemplaire entre les deux services.

Par ailleurs, la fréquence du balayage dans les quartiers est adaptée en fonction de l'activité humaine, de la fréquentation etc... Ainsi, pour l'avenue de l'Eglise Saint-Julien, par exemple, ce sont 5 balayages par semaine et un par semaine avenue des Martinets. Les voiries régionales, fort fréquentées et forcément plus sales, sont entretenues par Bruxelles Propreté qui vient d'ajouter 3 agents équivalent temps-plein aux 12 personnes d'ores et déjà affectées aux voiries sur notre territoire. Nous disposons de leur programme d'intervention hebdomadaire et prévenons l'agence au moindre dysfonctionnement

Déjections canines

Un folder et une affichette de sensibilisation sont en préparation pour une sensibilisation.

Nous menons régulièrement des actions similaires à celles d'Etterbeek avec le service de la Prévention : de petits drapeaux « sont piqués » dans la marchandise avec le message suivant : « mon maître est un cochon »

D'autres actions préventives sont menées dans les quartiers : rappel des règles horaires pour les sacs poubelle, rappel en matière de tri....

La problématique des déjections canines est complexe. Et pourtant nous avons un réseau étoffé de canisites et de distributeurs de sacs.

Il est vrai qu'il suffit parfois d'un seul chien, d'un seul maître, à l'échelle d'un quartier pour polluer sévèrement...

Des actions de contrôle sont régulièrement menées (vérification de la possession d'un sac par le maître pour le ramassage) et en général c'est le cas.

Des actions hors horaires classiques (tôt matin et tard soir) seront prochainement menées en vue de flagrants délits.

Le Conseil prend acte.

Secretariaat

Vraag van Mevrouw Muriel Koch, Gemeenteraadslid (cdH+)

Betreft: Netheid in Oudergem

Geachte burgemeester,

Geachte dames en heren schepenen,

Beste collega's,

Zonder opnieuw de polemiek rond "Bruxelles pas belle" te willen oprakelen die bijna 3 jaar geleden nogal wat stof deed opwaaien, wil ik hier toch aangeven dat netheid een thema is dat ons allemaal aanbelangt en dat heel wat burgers bezighoudt.

En dat is maar logisch ook: een propere leefomgeving is immers essentieel voor een goede levenskwaliteit en draagt bij aan het veiligheidsgevoel.

Een correcte uitoefening van de bevoegdheid voor de netheid in een gemeente vergt een doordachte mix van human resources, technische middelen en preventie.

In het driejarenplan van de gemeentelijke meerderheid voor de periode 2016-2018 komt het woord 'netheid' slechts 2 keer voor.

En dan nog alleen in de context van het verdere gebruik van hardplastic vuilnisbakken, de uitbreiding van ondergrondse glasbollen en de overheveling van het beheer van de stortplaats voor grofvuil naar het Gewest, zoals tijdens deze zitting van de gemeenteraad werd besproken.

De inwoners van Oudergem klagen evenwel al geruime tijd dat de netheid er in hun gemeente op achteruit is gegaan.

Zonder iemand met de vinger te willen wijzen, zou ik dit gevoel objectief in feiten en cijfers willen vatten.

Geachte leden van het college,

-Werd er al een knelpuntenkadaster voor de gemeente opgemaakt? Kan een dergelijk initiatief eventueel overwogen worden? Zo'n kadaster zou ons in ieder geval in staat stellen om een diagnose te stellen zodat we problemen gericht kunnen aanpakken.

-De GAS-boetes pakken de overlast aan, maar mogelijk kunnen ook andere, meer preventieve opties worden onderzocht? Wat vinden jullie van het initiatief van de gemeente Etterbeek, die heeft beslist om hondenpoep op de voetpaden en in de groene ruimten van de gemeente één maand lang systematisch met fluorescerende verf te bespuiten?

Antwoord van schepen Bruno Collard.

Verminderde netheid: dat is wat u beweert, maar ik beweer het tegendeel...

Dat in het driejarenplan niet specifiek wordt verwezen naar de netheid in onze gemeente heeft alles te maken met het feit dat netheid altijd al een van onze prioriteiten is geweest en nog steeds is. Dat is niets nieuws en moet dus niet opnieuw expliciet bevestigd worden.

Knelpuntenkadaster

Er bestaat al zo'n kadaster: de dienst gemeenschapswacht houdt een lijst van knelpunten bij, zowel wat sluikestorten als hondenpoep betreft. Met de jaren verschuiven de problemen immers naar weer andere straten en buurten.

Sinds een jaar voeren de inspecteurs van de gemeenschapswacht een systematische inspectieronde uit samen met een verantwoordelijke van de dienst wegenis, die hen kan wijzen op nieuwe probleemzones.

Er is dus een voorbeeldige samenwerking tussen de twee diensten.

De frequentie voor het vegen van de straten wordt voorts afgestemd op specifieke activiteiten die in de buurt plaatsvinden, de passage enz. Zo wordt er bijvoorbeeld in de Sint-Juliaanskerklaan 5 keer per week geveegd terwijl dat in de Steenzwaluwenlaan één keer per week gebeurt.

De drukke gewestwegen zijn onvermijdelijk vuiler en worden onderhouden door Net Brussel, dat naast de 12 medewerkers die nu al worden ingeschakeld om de wegen op ons grondgebied proper te houden, sinds kort 3 extra FTE's inzet. We krijgen wekelijks hun interventieprogramma doorgestuurd en brengen het agentschap meteen op de hoogte wanneer zich een probleem voordoet.

Hondenpoep

Er worden momenteel een folder en affiche uitgewerkt om onze inwoners te sensibiliseren.

We ondernemen in samenwerking met de dienst Preventie geregeld acties zoals in Etterbeek: er wordt een vlagje in de hondenpoep geprikt met de boodschap "mijn baasje is een viespeuk".

In de wijken worden nog andere preventieacties gevoerd: er worden herinnerd aan de regels voor het buitenzetten van de vuilniszakken, regels i.v.m. sorteren enz.

Het hondenpoepprobleem is behoorlijk omvangrijk. Nochtans beschikt onze gemeente over een uitgebreid netwerk van hondentoiletten en verdelers met hondenpoepzakjes.

Soms gaat het om slechts één hond of één eigenaar die overlast voor alle buurtbewoners veroorzaakt...

Er worden regelmatig controles uitgevoerd; zo wordt gecontroleerd of het baasje een plastic zak bij zich heeft om de uitwerpselen op te rapen en doorgaans zijn de baasjes in orde.

Binnenkort worden ook acties op andere tijdstippen - 's morgens vroeg en 's avonds laat - gepland om overtreders op heterdaad te betrappen.

De Raad neemt akte.

Levée de la séance à 22:00
Opheffing van de zitting om 22:00

Le Secrétaire communal,
De Gemeentesecretaris,

Le Président,
De Voorzitter,

Etienne Schoonbroodt

Jean-Claude Vitoux